

Відділ з питань освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту
Лошкарівської сільської ради Нікопольського району
Дніпропетровської області

План
методичної роботи
комунального закладу
загальної середньої освіти
"Лошкарівська
загальноосвітня
школа I-III ступенів
Лошкарівської
сільської ради
на 2018-2018 н.р.

**Комунальний заклад
загальної середньої освіти
«Лошкарівська загальноосвітня
школа І – ІІІ ступенів
Лошкарівської сільської ради»
Нікопольського району
Дніпропетровської області**

53240

с. Лошкарівка

вул. Леніна №14

телефон (5666) 96-1-69

E-mail: loshkarivskashkola@gmail.com

Засновник школи:

Лошкарівська сільська рада

Нікопольського району

Дніпропетровської області

В.о. директора школи:

Заступник директора

з навчально-виховної роботи: Т.О. Ананова

Заступник директора

з виховної роботи: Ю.В. Сацик

Обласний

науково – методичний проект:

«Освітні стратегії соціалізація особистості громадянського суспільства»

Районний науково -

методичний

проект:

«Створення системи соціалізації на інноваційних освітніх проектах»

Науково –

методичний проект

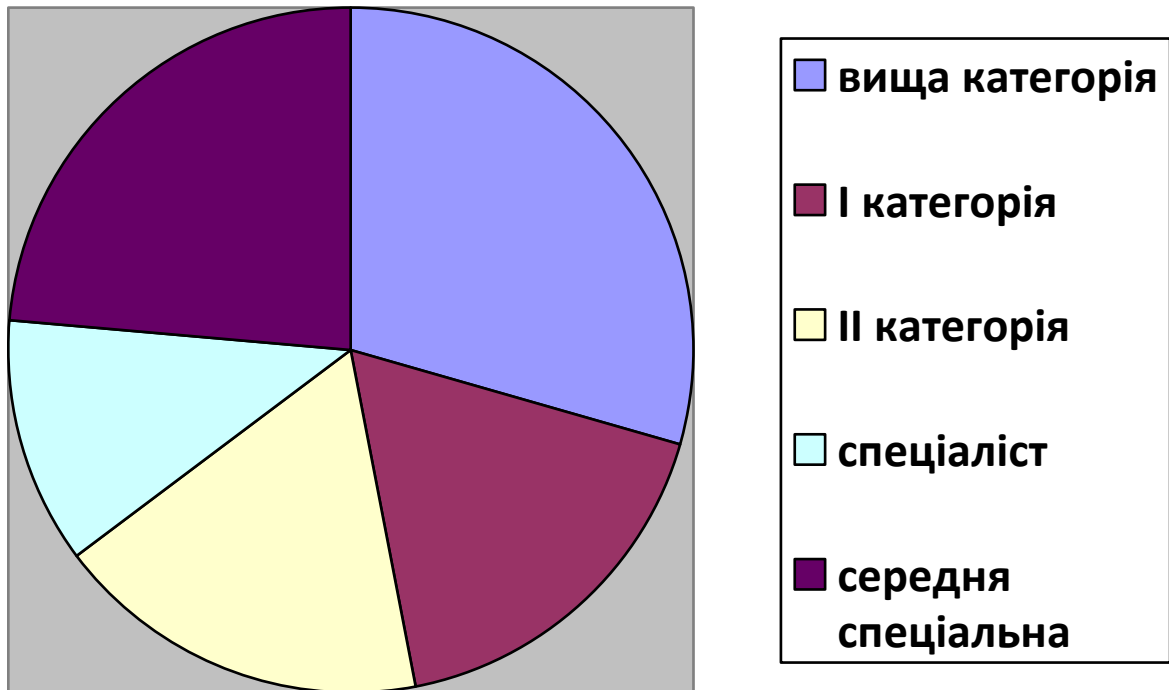
школи:

«Формування особистості в системі соціалізації громадянського суспільства»

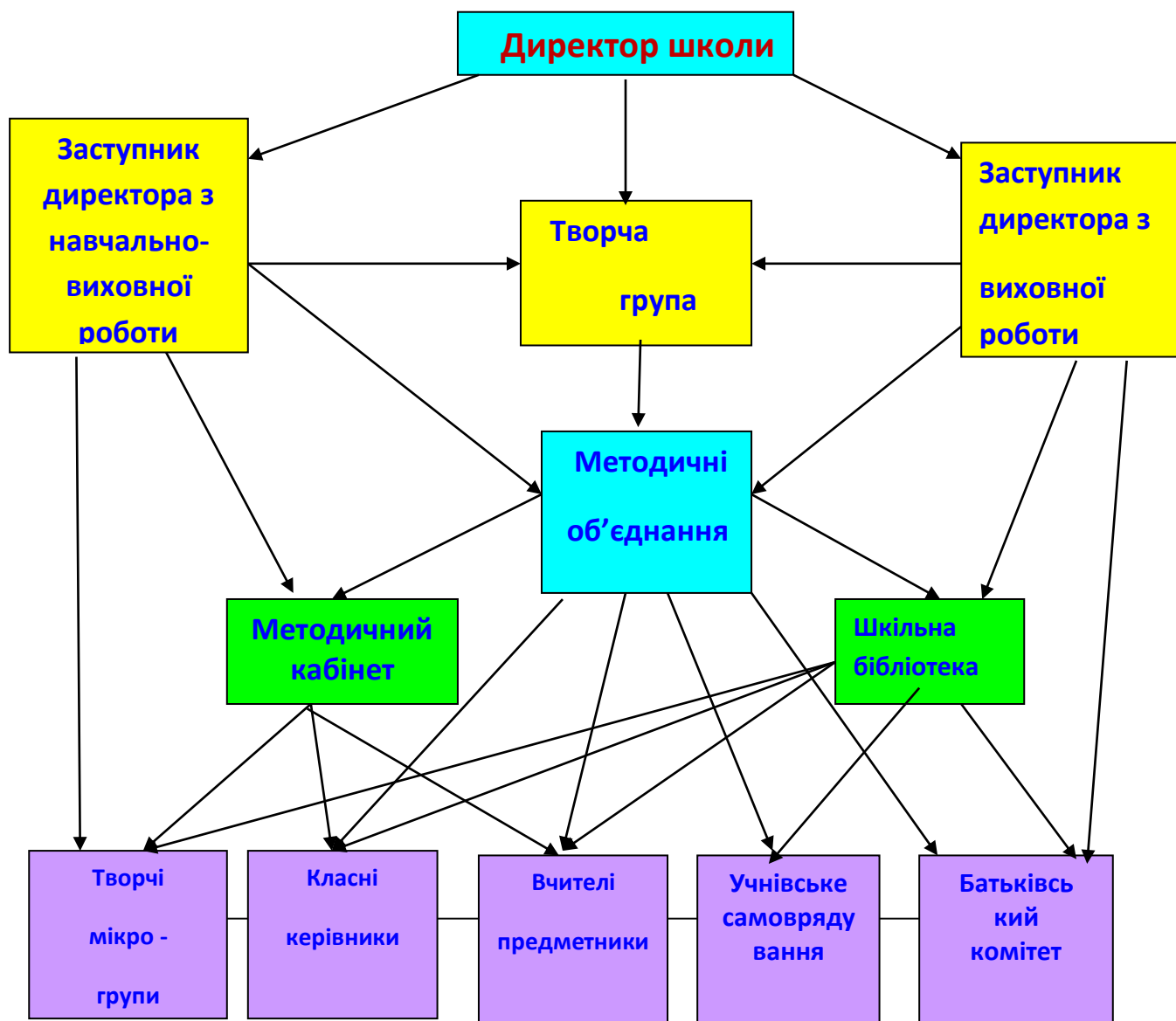
Педагогічна характеристика



Якісний склад вчителів



*Модель взаємодії адміністрації школи
та методичних підрозділів школи*



**Річний звіт про методичну роботу за 2017-2018 н.р.
Лошкарівської ЗОШ І-ІІІ ступенів**

1. Загальні відомості

Назва школи (за статутом)	Вчителів (без сумісників)	Учні:			
		1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.	Випускників 11 кл
Лошкарівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів	15	88	91	12	4

2. Участь у науково-методичних виставках (вказати назву виставки)

Рівень (міжнародний, всеукраїнський, регіональний)	Назва представницького заходу	Надано робіт	Результат
регіональний			

3. Видавнича діяльність навчального закладу

Вид друкованої продукції		Автор	Заклад, посада	Назва	Рік видання (2016 р.та 2017 р.)
Окремі збірники, книги, посібники	Публікації (у якому виданні)				
	Ж-л «Відкритий урок», видавництво «Плеяди»	Ананова Т.О.	Комунальний заклад загальної середньої освіти «Лошкарівська ЗОШ І-ІІІ ступенів, заступник директора з навчально-виховної роботи	«Оптимізація педагогічного колективу в школі». Стаття.	2016 №1
	Ж-л «Відкритий урок», видавництво «Плеяди»	Сацик Ю..	вчитель зарубіжної літератури	«Чарльз Діккенс» «Різдвяна пісня в прозі». Переродження Скруджа як наслідок осмислення свого життя. 6 клас. Розробка уроку.	2016 №1
	Ж-л «Школа», дид-во «Шкільний світ»	Ананова Т.О.	заступник директора з навчально-виховної роботи	«Психологічний мікроклімат колективу». Стаття.	2017 №12

4. Проведені семінари, семінари-практикуми, майстер класи тощо

Рівень (- всеукраїнський - обласний - районний)	Категорія учасників	Назва заходу	Дата проведення
Районний семінар - презентація	Вчителі біології і хімії Нікопольського району	«Психолого-педагогічні аспекти соціалізації особистості в умовах демократизації суспільства – впровадження в роботу вчителя»	06.12.2017

5. Курсова підготовка педагогічних працівників (тільки за звітний період)

«Школа проти СНІДу»	«Рівний-рівному»	«Діалог»	«Українські лідери європейської освіти»	«Європейський вибір України»	«Intel® Навчання для майбутнього»	«Медіа - освіта»	«Соціальні сервіси Веб 2.0»	«Випереджуюча освіта для сталого розвитку»	Інше (вказати) Курси підготовка
									1. Мудренко І.Ф. (укр.. мова і л-ра) 2. Сологуб В.В. ((географія, економіка) 3. Курдиновська Т.В. (укр.. мова і літ-ра) 4. Степанова Н.В. (вихователь ГПД) 5. Степанова Н.В. (інформатика) 6. Сологуб В.В. (основи здоров'я) 7. Гулівець Г.Т. (основи здоров'я, поч. кл) 8.Демянчук Н.М. (основи здоров'я, поч. кл) 9. Кузьміч Н.І. (основи здоров'я, поч. кл/) 10. Фісюк С.М. (основи здоров'я, поч. кл) 11.Штифуняк Л.П. (основи здоров'я, ст.кл)

6. Робота ШМО

Шкільне МО (назва, кількість вчителів)	Проблема, над якою працює	Кількість проведених засідань	Кількість проведених відкритих уроків	Підготовлено методичних розробок	Масові заходи з учнями (олімпіади, конкурси, фестивалі тощо)
Інтегроване МО суспільно-гуманітарного напрямку,	Впровадження розвивальних технологій, які сприяють процесу соціалізації та формуванню громадянської	4	4		Олімпіади з базових предметів, предметні тижні, конкурс знанців української мови, літературно-мовні конкурси: «Шевченківські дні», «Я –

5 вчителів	активності учнів.				європеєць», інтерактивні конкурси: «Соняшник»- україномовна гра, «Sunflower» - з зарубіжної і української літератури..
Інтегроване МО природничо-математичного напрямку, 5 вчителів	Впровадження інноваційних технологій розвитку соціальних компетенції учнів.	4	6	-	Олімпіади з базових предметів, предметні тижні, екологічні суботники, конкурси «Балки Придніпров'я»
МО вчителів початкових класів, 5 вчителів	Активізація механізмів соціалізації, формування позитивного образу – Я.	4	5	-	Конкурси образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва, предметні тижні, конкурс знавців української мови, Шевченківський тиждень, інтерактивний україномовний конкурс-гра «Соняшник».
МО «Школа класних керівників», 11 вчителів		4	16 заходів	-	

7. Робота по вивченню, упровадженню передового педагогічного досвіду

Автор	Тема досвіду	Предмет, напрямок	Хто вивчає	Етап (вивчення, узагальнення, поширення)	Форма поширення/ узагальнення
В.Захлюпаній Г.О. Пуліна	1. Впровадження комп'ютерних технологій в педагогічну діяльність школи. 2. Творча діяльність учнів на уроках зарубіжної літератури.	методична робота зарубіжна література	Ананова Тетяна Олександрівна	Вивчення, конкретизація, планування. поширення	Районний семінар - круглий стіл «Цікава педрада – відмінний результат». Методичний посібник «Оптимізація педагогічного колективу школи», стаття «Психологічний мікроклімат у школі»
Л.В. Коновалова	Використання інноваційних методів на уроках математики, як засіб підвищення рівня пізнавальної активності учня.	математика	Бараненко Таміла Миколаївна	Вивчення, конкретизація, планування	Проведення педагогічних рад за планом роботи школи. Педрада «Роль мого предмету у майбутньому житті» - презентація з досвіду роботи..

Р.М. Шість	Розвиток творчих здібностей на уроках фізики.	фізика	Бараненко Валерій Васильович	Вивчення, конкретизація, планування	Виступ на педраді «Роль мого предмету у майбутньому житті»
С.Логачевська	Як не загубити жодного учня на уроках математики.	математика	Гулівець Галина Трохимівна	Вивчення, конкретизація, планування	Виступ на педраді «Розвиток соціальної компетентності учнів початкових класів»
Н. Красоткіна	Розвиток мовленнєвій діяльності, як засіб розвитку пізнавальних інтересів молодших школярів.	літературне читання	Демянчук Наталя Миколаївна	Вивчення, конкретизація, планування	Педрада «Розвиток соціальної компетентності учнів початкових класів» - круглий стіл; «Презентація власної педагогічної системи» - презентація
Н.Г. Коротка	Оптимізація проведення фізкультурно-спортивних свят – складова фізичного загартування.	фізична культура	Дейнека Андрій Володимирович	Вивчення, конкретизація, планування	Педрада «Роль мого предмету у майбутньому житті» - презентація з досвіду роботи.
Т.М. Черепанова	Інтерактивні методи навчання.	літературне читання	Кузьміч Наталя Іванівна	Вивчення, конкретизація, планування	Виступ на педраді «Національно-патріотичне та моральне - правове виховання як фактор соціалізації школярів» - педагогічна лабораторія»
Соколова Л.М.	Виховання загальнолюдських цінностей на уроках літератури.	українська література	Мудренко Ірина Федорівна	Вивчення, конкретизація, планування	Педрада «Інноваційні підходи до проведення сучасного уроку» - творча лабораторія, робота в малих групах»
Л.Л. Черкасова	Розвиток творчого мислення та формування критичного ставлення до інформації.	історія	Неплях Євгеній Олександрович	Вивчення, конкретизація, планування	Педрада «Національно-патріотичне та моральне - правове виховання як фактор соціалізації школярів»
Т.М. Щербакова	Активні та інтерактивні форми навчання на уроках української мови і літератури.	англійська мова	Курдиновська Тетяна Валеріївна	Вивчення, конкретизація, планування	Педрада «Інноваційні підходи до проведення сучасного уроку» - творча лабораторія, робота в малих групах»
В.Ф. Дороз	Українська мова в діалозі культур.	українська мова	Сацик Юлія Володимирівна	Вивчення, конкретизація, планування, поширення	Педрада «Національно-патріотичне та моральне - правове виховання як фактор соціалізації школярів»; авторська розробка уроку із зарубіжної літератури в 6-ому класі «Чарльз Дікенс. «Різдвяна пісня в прозі».

					Переродження Скруджа як наслідок осмислення свого життя».
О.Я. Усатюк	Розвиток творчих здібностей на уроках географії з використанням інтерактивних технологій.	географія	Сологуб Віталіна Валеріївна	Вивчення, конкретизація, планування	Педрада «Національно-патріотичне та моральне - правове виховання як фактор соціалізації школярів» - педагогічна лабораторія
Огородніков В.В.	Організація відпочинку і самопідготовки на ГПД	виховна робота на групі продовженого дня	Степанова Наталя Валеріївна	Вивчення, конкретизація, планування	Педрада «Розвиток соціальної компетентності учнів початкових класів» - круглий стіл; «Презентація власної педагогічної системи» - презентація
О.О. Дубіна	Розвиток творчих здібностей.	українська мова	Фісюк Світлана Миколаївна	Вивчення, конкретизація, планування	Виступ на педраді «Розвиток педагогічної майстерності. Ефективність сучасного уроку»
Л.М. Ребезант	Оптимальні шляхи підвищення пізнавальної активності учнів та формування стійкого інтересу до хімії в сучасних умовах.	хімія	Штифуняк Л.П.	Вивчення, конкретизація, планування	Виступ на педраді «Розвиток педагогічної майстерності. Ефективність сучасного уроку», районний семінар для вчителів біології і хімії «Психолого-педагогічні аспекти соціалізації особистості в умовах демократизації суспільства – впровадження в роботу вчителя»

8. Участь педпрацівників, керівників закладів освіти в конкурсах, фестивалях педагогічних інновацій, технологій спрямованих на підвищення науково – методичного рівня:

Назва конкурсу, організатор	Дата проведення	ПІБ учасника	Місце роботи, посада	Тема конкурсної роботи	Результат
«Оновлена школа», ДОШПО	2017 (вересень-жовтень)	Бараненко Т.М.	Лошкарівська ЗОШ І-ІІІ ст., директор	Впровадження енергозберігаючих технологій – одне із пріоритетних завдань оновленої школи	Диплом

9. Здійснення внутрішньошкільного контролю в ЗНЗ

Наявність у школі положення про внутрішньошкільний контроль, затверджений педагогічною радою (так/ні)	Зміст ВШК у 2017-2018 н.р.	Вид контролю	Форма контролю	Результат ВШК
Так	1. Навчально-виховний процес. 2. Управлінська діяльність. 3. Робота з кадрами. 4. Соціальний захист. 5. Охорона праці. 6. Контроль за веденням ділової документації. 7. Проведення контрольних робіт, зрізів, моніторингів за завданнями адміністрації та відділу освіти.	Попереджувальний, тематичний, комплексний, оціночний, вибіркового, цільовий, фронтальний, паралельний.	Персональний, фронтальний, оперативно-якісний, аналізо-порівняльний, тематичний, тематично-узагальнюючий.	Аналіз, індивідуальні бесіди, методичні оперативки, наради при директорів та завучі, довідки, накази.

10. Стан формування системи внутрішнього моніторингу в закладі освіти

Напрямок моніторингу, який впроваджується	Об'єкти дослідження	Методичний інструментарій та засоби дослідження	Виявлені протиріччя	Результати
Узгодження управління, діагностичний, педагогічної діяльності, статистичний, динамічний, ефективності освітнього процесу, якості освіти, учнівський, професіографічний, результативності освітнього процесу.	Методична література та рекомендації з даного питання; учні, педагоги, батьки, громадськість.	Методичні рекомендації, тестування, контрольні роботи, контрольні зрізи, анкетування.		Аналіз, методичні оперативки, наради при директорів та завучі, звіти, довідки, накази.

Кадровий ресурс навчального закладу

Реалізація поставлених завдань потребує педагога нового типу, який поєднує високий професіоналізм, інтелігентність, толерантність, творчу активність, здатність до самовдосконалення, особистісного і професійного розвитку.

Школа укомплектована педагогічними кадрами на 90% (немає вчителя англійської мови).

Кадровий склад педагогічного колективу на кінець 2017-2018 навчального року:

загальна кількість учителів – 15;

з них:

спеціаліст вищої категорії – 5

«учитель-методист» - 3;

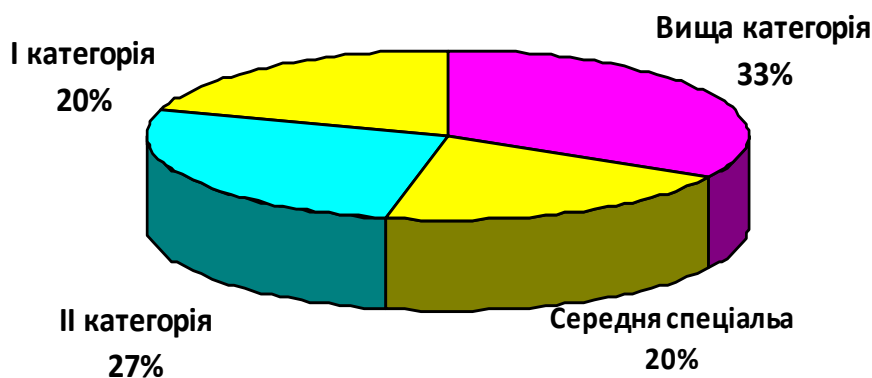
спеціаліст першої категорії – 3;

«старший учитель» - 2

спеціаліст другої категорії – 4;

спеціаліст – 0;

середня спеціальна освіта - 3



Атестація педагогічних працівників

Для стимулювання творчого професійного зростання вчителів широко використовуємо можливість атестації педагогічних кадрів. У 2017/2018 навчальному році було атестовано 9 педагогів, з них 3 педагога атестаційною комісією II рівня. 5 вчителів підтвердили свою кваліфікаційну категорію, 4 – підвищили кваліфікаційну категорію. Протягом року вчителі, які атестувалися в 2018 році, провели відкриті уроки, виховні заходи, підготували презентації з досвіду роботи, виступили з доповідями на засіданнях ШМО, педагогічних радах, походили районні семінари, працювали у складі районного журі з підведення підсумків різноманітних конкурсів і олімпіад з навчальних предметів.

Результати атестації-2018

Кваліфікаційна категорія	Присвоєння	Підтвердження
Спеціаліст вищої категорії	1	2
Спеціаліст I категорії	-	1
Спеціаліст II категорії	3	-
Спеціаліст	-	1
Відповідає займаній посаді	-	1
Усього	4	5

За підсумками атестації-2018 було нагороджено **грамотою Комунального закладу загальної середньої освіти «Лошкарівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Лошкарівської сільської ради»** 4 вчителів: Дейнека А.В. - вчитель фізичного виховання, Курдиновська Т.В. – вчитель української мови і літератури, Сологуб В.В. – вчитель географії, Степанова Н.В. – вихователь ГПД; **грамотою відділу з питань освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Лошкарівської сільської ради Нікопольського району Дніпропетровської області** Демянчук Н.М. – вчителя початкових класів; 3 - **грамотою департаменту освіти і науки** Бараненко Т.М. – вчитель математики, Мудренко І.Ф. – вчитель української мови і літератури, Штифуняк Л.П. – вчитель хімії і біології. Бараненко Т.М., вчитель математики – підтвердила звання «учитель-методист», Штифуняк Любов Петрівні присвоєно звання «старший вчитель».

Методична робота з педагогічними кадрами

Робота педагогічного колективу проводилася у межах третього етапу над науково-методичним проектом школи: «Формування особистості в системі соціалізації громадянського суспільства» (2015 – 2020). Він передбачав практично-діяльнісний етап: вивчення науково-теоретичних засад, формування професійної компетенції, опанування науково-теоретичних основ і технологій діяльності з розвитку особистості та її самоактуалізації, продовження вивчення літератури, накопичення педагогічними працівниками теоретичного матеріалу.

Заплановані і проведені з проблеми формування особистості в системі соціалізації громадянського суспільства наступні заходи:

- * інструктивно – методична нарада «Мета, зміст, основні напрямки методичної роботи з реалізації науково – методичного проекту»; «комплексне застосування мовних і немовних засобів з метою спілкування в конкретних соціально – побутових ситуаціях, уміння орієнтуватися під час спілкування, ініціативність у спілкуванні – вміння адекватно і доречно практично користуватися мовою в конкретних ситуаціях.»;

- * методична оперативка «Особливості роботи педагогічного колективу над науково – методичним проектом»; затверджено плани роботи педагогічного колективу над реалізацією науково-методичного проекту на 2015 – 2020 р. та над третім етапом на 2017 – 2018 н.р.,

- * нарада при директорові: «Креативна освіта – це освіта яка відповідає такій організації навчання, виховання і розвитку творчої активності, у який як педагог, так і учень має сприятливі умови для самореалізації, прагне до творчого продукту інтелектуальної діяльності і самостійного створення нового» (було складено словесний портрет творчого вчителя; намічені шляхи реалізації комплексної Програми «Обдарованість»

- * наради при директорові:

- «Розвиток соціальної компетентності учнів початкових класів»

Креативна освіта – це освіта яка відповідає такій організації навчання, виховання і розвитку творчої активності, у який як педагог, так і учень має сприятливі умови для самореалізації, прагне до творчого продукту інтелектуальної діяльності і самостійного створення нового» ;

- «Роль бібліотеки та методичного кабінету школи у вирішенні науково – методичного проекту школи»;

- «Роль позакласної роботи з предметів у розвитку творчості учителя і учнів» ;

- * засідання творчої групи «Система роботи вчителя 2-го класу з проблеми «Творчі вправи та ігри як невід’ємна частина розвитку творчого потенціалу учнів»; (члени творчої групи

відмітили продуктивну роботу вчителя з даного питання; рекомендовано направити матеріал для друку у фаховий журнал)

* засідання педагогічної ради: «Особистість вчителя в реалізації технологій продуктивного навчання з метою стимулювання креативності учнів»; (педрада пройшла у формі творчої лабораторії з застосуванням комп'ютерів і інтерактивних технологій (робота в парах, в малих групах; методи «прес» і «мікрофон»).

* засідання педагогічної ради:

- «Розуміння національних и загальнолюдських и моральних цінностей та світоглядних категорій, відображених у літературі, вміння визначати і обґрунтовувати своє ставлення до них» - (педрада проводилася у формі круглого столу, участь в роботі прийняли майже всі вчителі, цікавою інформацією поділилися вчителі: Мудренко І.Ф., Сацик Ю.В., Гулівець Г.Т.;
- «Контрольно – оціночна діяльність вчителя – засіб ефективного зворотного зв'язку з учнями та мотивація навчання», (педрада проводилася у формі ділової гри, з елементами дослідження).

За результатами проведених досліджень відзначається в основному задовільна психологічна готовність педагогів до підвищення своєї фахової майстерності, професійної компетентності в процесі роботи над науково-методичною проблемою школи.

У 2017/2018 навчальному році методична робота здійснювалася згідно плану роботи школи відповідно до структури, за основними організаційними формами: індивідуальною (самоосвіта вчителів, творчі звіти, атестація), груповою (шкільні методичні об'єднання) та колективними (засідання педагогічної ради, інструктивно-методичні наради, предметні тижні, методичні діалоги тощо). Необхідно відзначити, що всі колективні форми методичної роботи у школі використовувалися з метою вироблення єдиного підходу до вирішення певних проблем, обговорення актуальних питань організації навчально-виховного процесу, аналізу результатів колективної діяльності, вивченню і поширенню передового педагогічного досвіду. У роботі застосовувались такі форми діяльності як семінари, методичний діалог, індивідуальні консультації, методичні оперативки, здійснювалась дієва допомога вчителям у реалізації завдань, що стоять перед ними. Система методичних заходів була орієнтована на забезпечення єдності теоретичної та практичної підготовки вчителя, стимулювання їх самоосвітньої діяльності, інтеграції у сферу педагогічних інновацій, а також спрямована на вивчення сучасних педагогічних теорій, аналіз власного досвіду.

Керівництво методичною роботою в школі здійснювали заступник директора з навчально-виховної роботи та кривники шкільних методичних об'єднань. На її засіданнях поряд з поточними питаннями (затвердження планів роботи шкільних методичних об'єднань, результати контрольних робіт, моніторингові, виконання навчальних програм, ведення шкільної документації, оцінювання навчальних досягнень учнів та інше) обговорювались питання:

про заходи з управління самоосвітою педагогів;

про діяльність роботи шкільних методичних об'єднань щодо вдосконалення педагогічної майстерності та фахового рівня педагогів;

про стан проведення предметних тижнів;

про динаміку зростання чи спаду успішності учнів за навчальний семестр тощо.

В організації методичної роботи з педагогічними кадрами школи результативно використовувалися можливості центрів методичного консультування (кабінети заступників директора з НВР і ВР та шкільна бібліотека), де сконцентровані нормативні документи про освіту, зразки підручників, програми з базових дисциплін, матеріали з досвіду роботи вчителів, матеріали діяльності шкільних методичних об'єднань, буклети учителів, науково-

методична та психолого-педагогічна література, зразки оформлення шкільної документації тощо.

Проте в школі відсутній єдиний методичний кабінет, в якому було би створено умови для індивідуальної та самостійної роботи педагогів та систематизовано матеріали згідно Положення про методичний кабінет середнього закладу освіти.

З метою зростання фахової майстерності вчителів, вирішення педагогічних завдань і проблем школи, скоординованості дій вчителів-предметників протягом 2017/2018 навчального року було організовано роботу 4 шкільних методичних об'єднань вчителів-предметників та класних керівників, затверджено плани їхньої роботи, методичні проблеми, над якими працювали ШМО, визначено керівників з числа досвідчених педагогів:

- вчителів початкових класів та вихователів ГПД – Фісюк С.М.,
- вчителів природничо-математичного циклу – Штифуняк Л.П.,
- вчителів суспільно – гуманітарного циклу – Непляха Є.О.,
- класних керівників – Курдиновську Т.В.

Робота методичних об'єднань була спрямована на удосконалення методичної підготовки, методики проведення уроку, фахової майстерності вчителя. Їх діяльність було сплановано на основі річного плану роботи школи та у відповідності до Рекомендацій щодо організації і проведення методичної роботи з педагогічними кадрами в системі післядипломної педагогічної освіти (лист Міністерства освіти і науки України від 03.07.2002 № 1/9-318). У своїй роботі методичні об'єднання керувалися Положенням про методичні об'єднання, в якому визначено основні напрямки діяльності та форми роботи цього підрозділу методичної служби. Використовувались такі форми роботи: взаємовідвідування уроків, методичні оперативки, відкриті уроки, огляд методичної літератури, виставки методичних напрацювань, творчі звіти, консультації, моніторинги якості знань учнів тощо. Було проведено по 4 засідання. У цілому роботу шкільних методичних об'єднань у 2017/2018 навчальному році можна вважати задовільною. На засіданнях методичного об'єднання підводилися результати контрольних робіт та моніторингів, успішності за семестр і навчальний рік, предметних олімпіад, конкурсів тощо.

Традиційною колективно-груповою формою методичної роботи в школі є проведення предметних тижнів як комплексу навчально-виховних заходів, спрямованих на розвиток творчості учнів, поглиблення та поширення знань з предметів, збагачення науково-методичного досвіду вчителів. Вони вносять цікавинки в заходи та інноваційні технології до освітнього процесу, удосконалюють організаційні якості вчителів та розвивають здібності учнів. Упродовж навчального року було заплановано проведення 9 предметних тижнів. Шкільними методичними об'єднаннями проводилась підготовча робота до проведення предметних тижнів та позакласних заходів, розроблялись та затверджувались плани їх проведення. Звіти оформлялись як виставковий матеріал, друкувались на сторінках місцевої преси, а також шкільному сайті. Найбільш змістовними, ефективними, різноманітними щодо використаних форм роботи були предметні тижні української мови та Шевченківський тиждень. У 2017/2018 навчальному році методичній службі школи слід звернути особливу увагу на питання у частині анонсування подій на сайті школи, залучення широкого кола учнів до їх проведення.

Відповідно до річного плану роботи школи вивчався стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з української мови 3-4- 5, 9 і 11 класи, математики з 3 по 6 класи, алгебра з 9 і 11 класи, геометрія з 9 і 11 класи.. У рамках вивчення стану викладання цих предметів адміністрацією школи проведено контрольні роботи і зрізи, результати яких були обговорені на методичних оперативках.

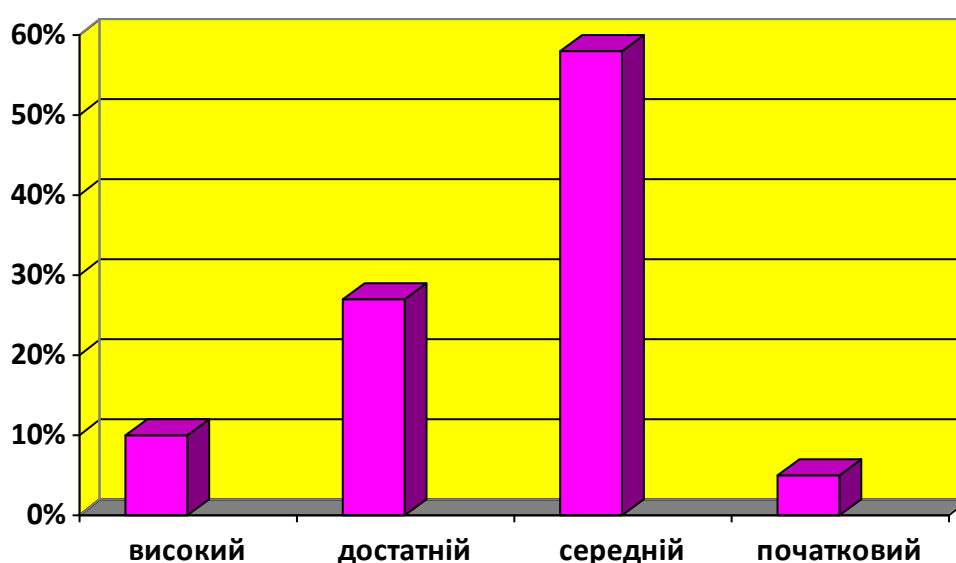
Протягом навчального року особлива увага адміністрації школи приділялась росту педагогічної майстерності вчителів через самоосвітню діяльність, курсову перепідготовку та атестацію педагогічних працівників.

Адміністрацією школи та педагогами приділяється значна увага оформленню навчальних кабінетів, поповненню їх дидактичними та роздатковими матеріалами, навчальними таблицями, наочністю, технічними засобами, покращенню їх естетичного вигляду, використанню їх можливостей для покращення навчально-виховного процесу на уроці. У той же час є проблемні, невирішені питання шкільної методичної служби:

- *недостатня робота з організації вивчення та узагальнення ППД вчителів школи;
 - *пошук ефективних та оптимальних шляхів, методів, форм реалізації завдань, пов'язаних з підвищенням якості знань учнів;
 - *оптимізація умов для навчання, виховання і розвитку учнів з урахуванням стратегічних завдань
- Державного стандарту початкової, базової та повної загальної середньої освіти;
- *удосконалення системи роботи педагогічних працівників з обдарованими учнями та їх результативної участі у предметних та творчих конкурсах та випробуваннях;
 - *потребують урізноманітнення форми методичної роботи з учителями школи через їх активну участь у діяльності майстер-класів, психолого-педагогічних семінарів, тренінгах тощо;
 - *заохочення вчителів до розробки власних програм та методик;
 - *забезпечення найсприятливіших умови для вивчення та розвитку творчості учнів, пошуку обдарованих дітей в рамках проведення предметних тижнів;
 - *залучення педагогів школи до участі у фахових конкурсах та змаганнях;
 - *удосконалення дидактичної бази кабінетів відповідно до Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів тощо.

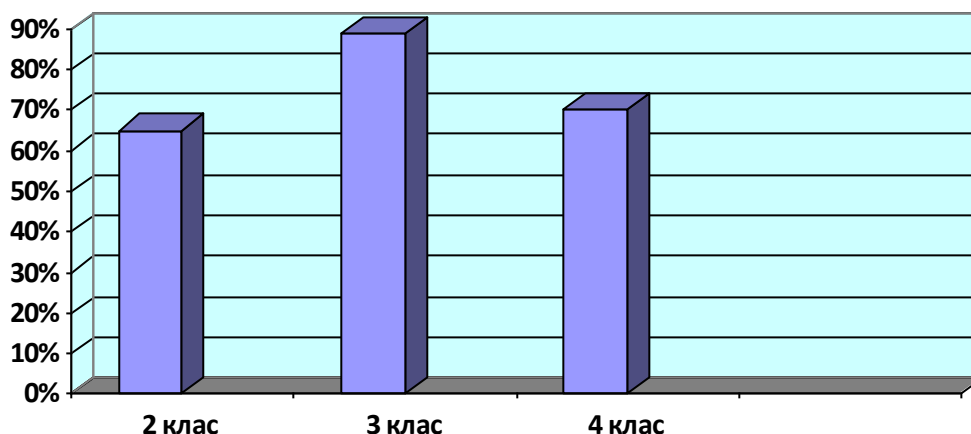
Результативність освітнього процесу

Якість навчальних досягнень учнів становить 56% (92 учня) від загальної кількості учнів 2-11 класів (165 уч.)



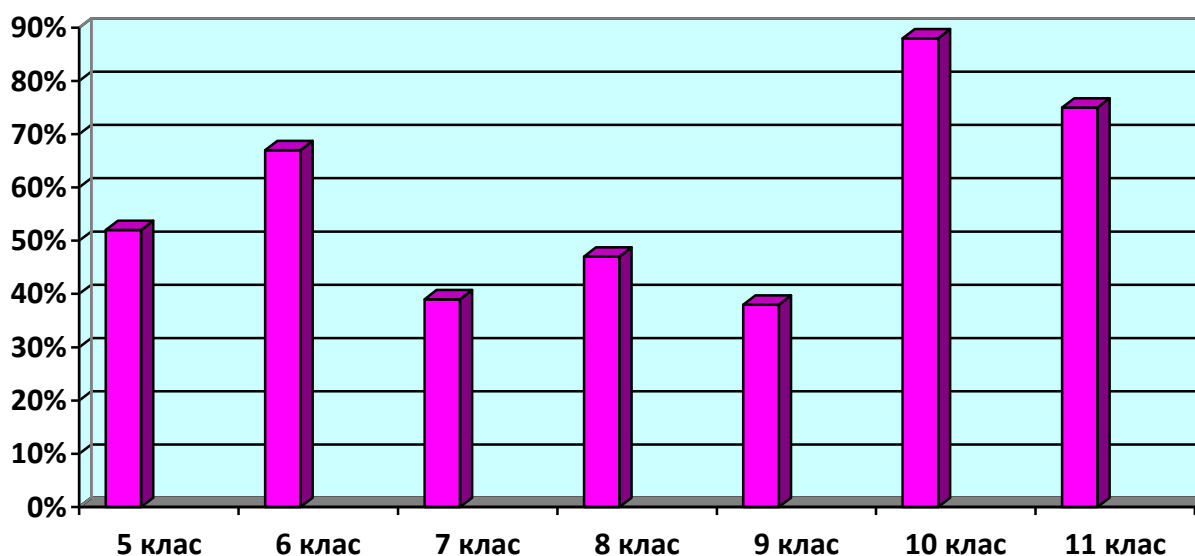
Високий рівень 17 учнів – 10%, достатній 44 учня – 27%, середній 95 учнів - 58%, початковий 9 учнів – 5%.

**Діаграма якісного показника по ланках:
початкова школа**



2 клас (вчитель Демянчук Н.І.) – (14+1) 65%,
 3 клас (кл.кер. Гулівець Г.Т.) – (13+4) 89%,
 4 клас (вчитель Фісюк С.М.) – (11+3) 70%.

середня і старша ланки:



5 клас (кл. кер. Неплях Є.О.), - (6+4) 52%
 6 клас (к. кер. Мудренко І.Ф.) – (9+1) 67%,
 7 клас (кл. кер. Степанова Н.В.) – (7) 39%,
 8 клас (кл. кер. Курдиновська Т.В.) – (6+3) 47%
 9 клас (кл. кер. Штифуняк Л.П. – (8) – 38%,
 10 клас (кл. кер. Бараненко В.В.) – (6=1) 88%
 11 клас (кл. кер. Бараненко В.В.) - - (2+1) 75%

Найгірший результати мають:

9 клас (кл. кер. Штифуняк Л.П.) – 14%, 3 учні мають початковий рівень знань: Кульбака М., Приймачук Г., Матвієнко О.

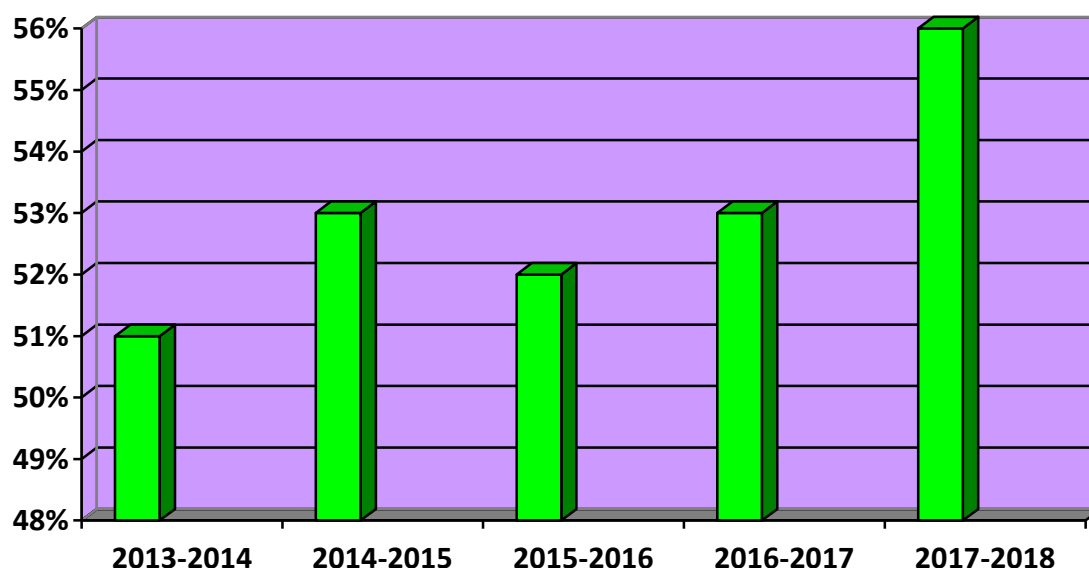
7 клас (кл. кер. Степанова Н.В.) – 16%, 3 учні мають початковий рівень знань; Назаров В., Приймачук В., Стругов Д.

Всього 9 у школі з початковим рівнем знань, це 5,5%

Учні , які мають високий рівень знань

Початкова школа				Середня школа				Старша школа							
кл	№	П.І. учня	%	кл	№	П.І. учня	%	кл	№	П.І. учня	%				
2	1	Мудренко М.	10	5	1	Гришина Л.	10,2	10	1	Тишковець Д.	11				
					2	Назарова Н.	10,4								
					3	Текутьєва І.	10								
					4	Чемікос А.	10								
3	2	Ковтун Н.	10,8	8	5	Андрієнко Н	10,1	11	2	Зіпа К.	11				
	3	Колесник А.	11,8		6	Калинчук І.	10,2								
	4	Медведєва Н.	11,4		7	Колпіков А.	10,2								
	5	Сологуб О. .	10,2												
4	6	Бруславець О.	10												
	7	Руденко А.	10,3												
	8	Тишковець І.	10												
Всього по ступенях			8-13%				7-8%				2-17%				
По школі – 17 учнів/ - 10%															

Діаграма якісного показника по роках



Переатестації з навчальних предметів з метою скоригування навчального балу не було. Залишених на повторний курс – немає.

Порівняно з I семестром 2017-2018 навчального року на кінець навчального року якісний показник покращився з 51% до 56% (на 5%).

Результати підсумкових контрольних робіт у 4 класі з предметів, що підлягали ДПА – 2017

предмети	Низький рівень		Середній рівень		Достатній рівень		Високий рівень	
	к-ть учнів	%	к-ть учнів	%	к-ть учнів	%	к-ть учнів	%
укр. мова	1	5%	7	35%	9	45%	3	15%
математика	-		5	40%	4	20%	8	40%

Аналіз результатів контрольних робіт показав, що на якісному рівні програмовим матеріалом з української мови і математики оволоділи 60% учнів.

Результати завдання «мовчазне читання» з української мови свідчать про те, що 20%, це 4 учні, не вклалося в норму читання, компетенції з читання сформовані у 80%, це 18 учнів. Таким чином, аналіз результатів з читання показує необхідність посилення практичного спрямування початкового навчання читання. Учителю слід більше уваги приділяти на уроках літературного читання мовчазному і читанню вголос.

Мовленнєві уміння й навички, орфографічні, пунктуаційні та графічні навички письма сформовані у 12 учнів класу. Якість знань становить 60%. Високий рівень навченості показали 3 учня (15%), початковий рівень 5% (1 учень). Школярі вміють записувати текст, застосовуючи вивчені правила з орфографії та пунктуації. Проте недостатньо сформовані навички творчої діяльності, збіднена лексика. Тому на уроках української мови вчителю слід більше акцентувати увагу на розвиток мовленнєвої діяльності, побудову зв'язних речень, висловлювань, вираження власної думки, використання засобів художньої виразності.

На якісному рівні знаннями з математики за результатами ДПА у 4 класі оволоділи 60 % учнів. Високий рівень засвоєння програмового матеріалу показали 8 учнів (40 %), початкового рівня – немає. Згідно з програмовими вимогами учні знають правила знаходження дробу від числа, перетворення одиниць вимірювання, алгоритм усного й письмового додавання та віднімання багатоцифрових чисел, множення та ділення. Більшість четверокласники вміють виконувати додавання та віднімання, множення і ділення іменованих чисел, застосовувати формулу на знаходження периметра прямокутника, розв'язувати складену задачу на 3 дії.

Однак серед виявлених помилок можна виділити ряд типових:

перетворення іменованих чисел – 4 учні (20%);

обчислювальні навички - 8 учнів (40%).

Не справилися з розв'язанням задачі 8 учнів (40%), не приступили до неї – 4 учнів (20%).

Основними причинами прогалин у знаннях четверокласників є недостатня робота вчителя з відпрацювання алгоритму перетворення більших одиниць вимірювання на менші, множення на двоцифрове число, удосконалення в учнів навичок культури оформлення робіт.

З метою контролю за рівнем навчальних досягнень учнів **9 класу** було здійснено перевірку засвоєння матеріалу учнями під час проведення державної підсумкової атестації з таких предметів: українська мова, математика, українська література.

Результати ДПА-2017 з предметів показано в таблиці:

№	Навчальний предмет	К-ть учнів 9 кл	К-ть учнів, які звільнені від проходження ДПА	К-ть учнів, які склали ДПА	Рівень навчальних досягнень учнів (кількісні показники)			
					Поч.	Сер	Дост.	Вис.
1.	Українська мова	21	-	21	3	9	5	4
2.	Математика	21	-	21	2	11	8	-
3.	Предмет за вибором (українська літ-ра)	21	-	21	1	9	6	5

Відсоток якості знань учнів на ДПА з української мови (вчитель Курдиновська Т.В.) складає 43%, що говорить про не достатній рівень підготовки та якості знань учнів 9 класу. Більшість учнів згідно з програмовими вимогами вміють писати слова та речення,

дотримуючись правил орфографії та пунктуації; застосовувати правила до конкретної мовної одиниці (слова, морфеми, форми, синтаксичної конструкції), вміють розрізняти дієприслівникові звороти, частини складних речень, писати складні слова, але є прогалини в знаннях учнів: написання власних назв, написання прислівників разом і через дефіс, написання прийменників з іменниками, розділові знаки в складному реченні.

Відсоток якості знань учнів на ДПА з математики складає 38% (вч. Бараненко Т. М.). Більшість учнів підтвердили річні оцінки. Це говорить про об'єктивність річного оцінювання з предмету.

Проте, є ряд прогалин у знаннях учнів:
помилки обчислювального характеру (обчислювальні та механічні);
помилки при спрощенні раціональних виразів (розкриття дужок, скорочення дробів);
прогалини в знаннях при розв'язуванні систем квадратичних нерівностей та систем рівнянь.

Результати ДПА з української літератури значно покращились, порівняно з річними навчальними балами. Такі учні як Онуфрійчук Олена, Зіпа Станіслав, Гончарова С., Сидоренко Л. і Чабаненко А. дали вичерпні відповіді на всі питання атестаційної роботи, їхні відповіді ґрунтовні, змістовні.

Решта учнів припустилась типових помилок:
невміння давати чіткі, вичерпні, послідовні і логічні відповіді на завдання відкритого типу.
Із порівняльного аналізу видно, що результати ДПА значно покращились.

[Порівняльні характеристики річних і навчальних балів і ДПА учнів 9 класу подано в наступній таблиці:](#)

предмет	Складало ДПА	Підтвердили річні оцінки	%	ДПА нижче чим річна	%	Підвищили ДПА	%
Українська мова	21	6	29	12	57	3	14
Математика	21	8	38	8	38	5	24
Українська література	21	4	19	10	48	7	

З метою контролю за рівнем навчальних досягнень учнів 11-го класу було здійснено перевірку засвоєння матеріалу учнями під час проведення державної підсумкової атестації з таких предметів: українська мова, математика, історія України (у формі ЗНО).

В 11 класі навчалось 4 учнів. Звільнено від ДПА за станом здоров'я не було.

[Результати державної підсумкової атестації з різних предметів показано в таблиці:](#)

№	Предмет	К-ть учнів в класі	К-ть учнів, які складали ДПА	Початковий рівень	Середній рівень	Достатній рівень	Високий рівень
1	Українська мова (ЗНО)	4	4	-	2	2	-
2	Історія України (ЗНО)	4	4	1	1	2	-
3	Біологія (ЗНО)	4	2	1		1	-
3	Математика (ЗНО)	4	4		2	2	-
4	Фізика	4	1				1
5	Англійська мова	4	1		1		

Недоліками в організації методичної роботи школи є:

- * відсутність у методичному кабінеті школи аудіо -, відеотеки кращих освітянських доробок школи, району, області;
- * недостатня кількість педагогів займається впровадженням в навчальний процес метод проектів і експериментально – дослідницьку роботу.

Пропозиції щодо організації методичної роботи

1. Обговорити на засіданні методичної ради школи результати методичної роботи за 2017 – 2018 н.р.
2. Розпочати роботу над новим Стандартом початкової освіти і програмами НУШ.
3. Поповнювати шкільний методичний кабінет: авторськими розробками уроків, авторськими програмами гуртків і факультативів; матеріалами з вивчення ППД вчителів школи.
4. Продовжити працювати над впровадженням в роботу інтерактивних технологій навчання учнів.
5. Продовжити роботу з обдарованими дітьми, постійно поповнювати банк даних.
6. Своєчасно направляти на курси підвищення кваліфікації педпрацівників (за індивідуальним планом)
7. Удосконалювати систему методичної роботи з вивчення, узагальнення ППД вчителів школи.
8. Забезпечити участь педагогів у педагогічних і творчих конкурсах.
9. Заступникам директора з навчальної та виховної роботи продовжити контролювати роботу зі здібними учнями: участь в районних, обласних і всеукраїнських конкурсах, оглядів.
10. Заступнику директора з навчальної роботи взяти під особистий контроль розповсюдження ППД вчителів школи через організацію проведення районних МО на базі школи та друкування авторських поробок на шпальтах педагогічної преси.
11. Керівникам МО спільно вирішувати проблеми планування навчального процесу з найбільш важливих тем, організацію відкритих уроків, предметних тижнів.

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ В ШКОЛИ

**ОРГАНІЗАЦІЯ БЕЗПЕРЕРИВНОГО УДОСКОНАЛЕННЯ ФАХОВОЇ
МАЙСТЕРНОСТІ ТА ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ
КОМПЕТЕНТНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ КАДРІВ, ПІДГОТОВКА ДО
АТЕСТАЦІЇ;**

**ПРОВЕДЕННЯ МЕТОДИЧНИХ ЗАХОДІВ , СПРЯМОВАНИХ НА
РОЗВИТОК ТВОРЧИХ МОЖЛИВОСТЕЙ ПЕДАГОГІВ, ВИВЧЕННЯ,
УЗАГАЛЬНЕННЯ І ПОШИРЕННЯ ПЕРСПЕКТИВНОГО
ПЕДАГОГІЧНОГО ДОСВІДУ;**

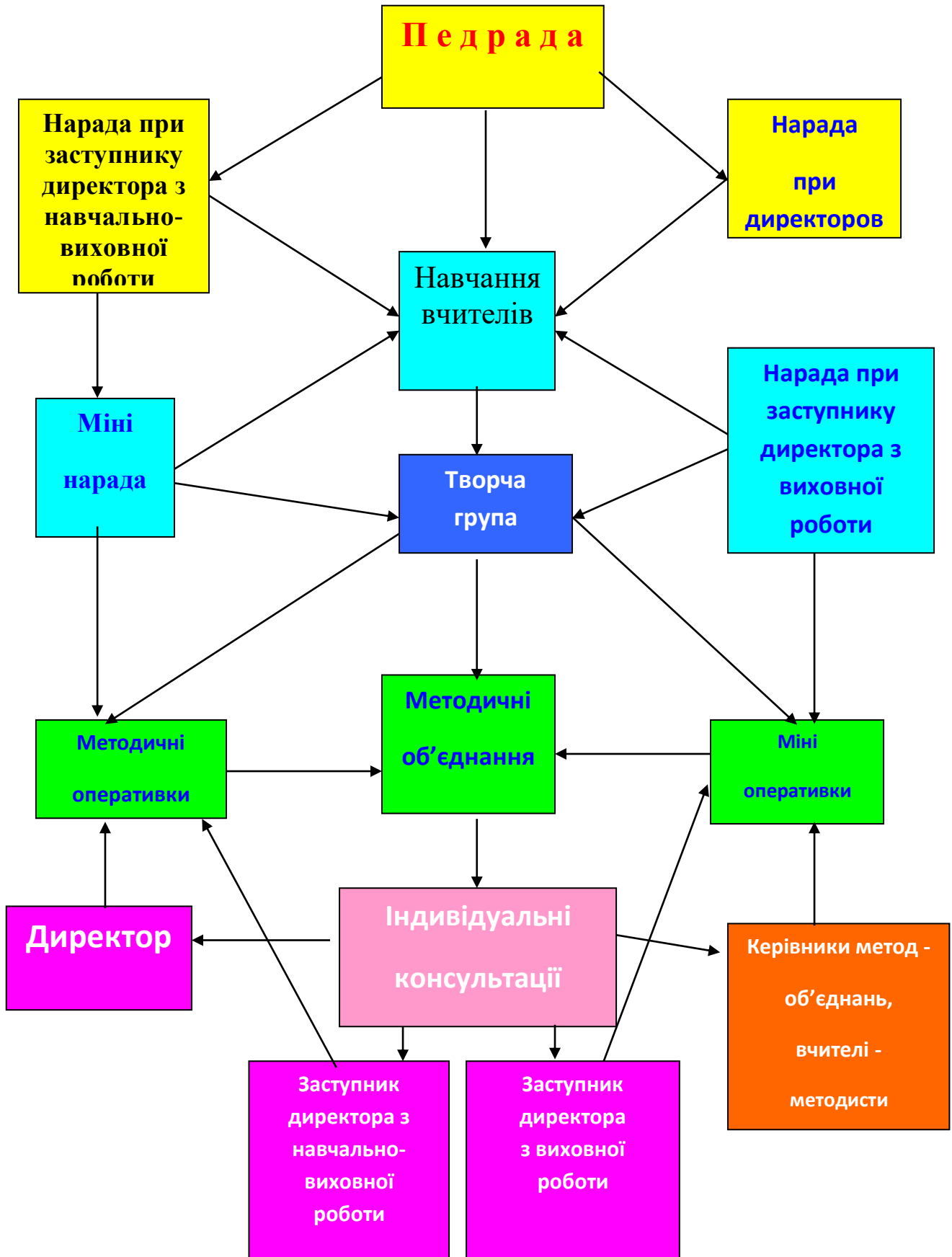
**ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ З
ПРОБЛЕМ ОСВІТИ, ПЕДАГОГІКИ, ПСИХОЛОГІЇ,
ПЕРСПЕКТИВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО ДОСВІДУ;**

**ЗАЛУЧЕННЯ ВЧИТЕЛІВ ДО НАУКОВО – ДОСЛІДНИЦЬКОЇ,
ІНФОРМАЦІЙНО – ПОШУКОВОЇ РОБОТИ, СТВОРЕННЯ
КАРТОТЕКИ ПЕДАГОГІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ;**

**ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ ЧЕРЕЗ
ДІЯЛЬНІСТЬ НАУКОВИХ ТОВАРИСТВ, ПІДГОТОВКУ І
ПРОВЕДЕННЯ ОЛІМПІАД З БАЗОВИХ ДИСЦИПЛІН, КОНКУРСІВ
ТОЩО**

Форма організації методичної роботи

3 учителями школи



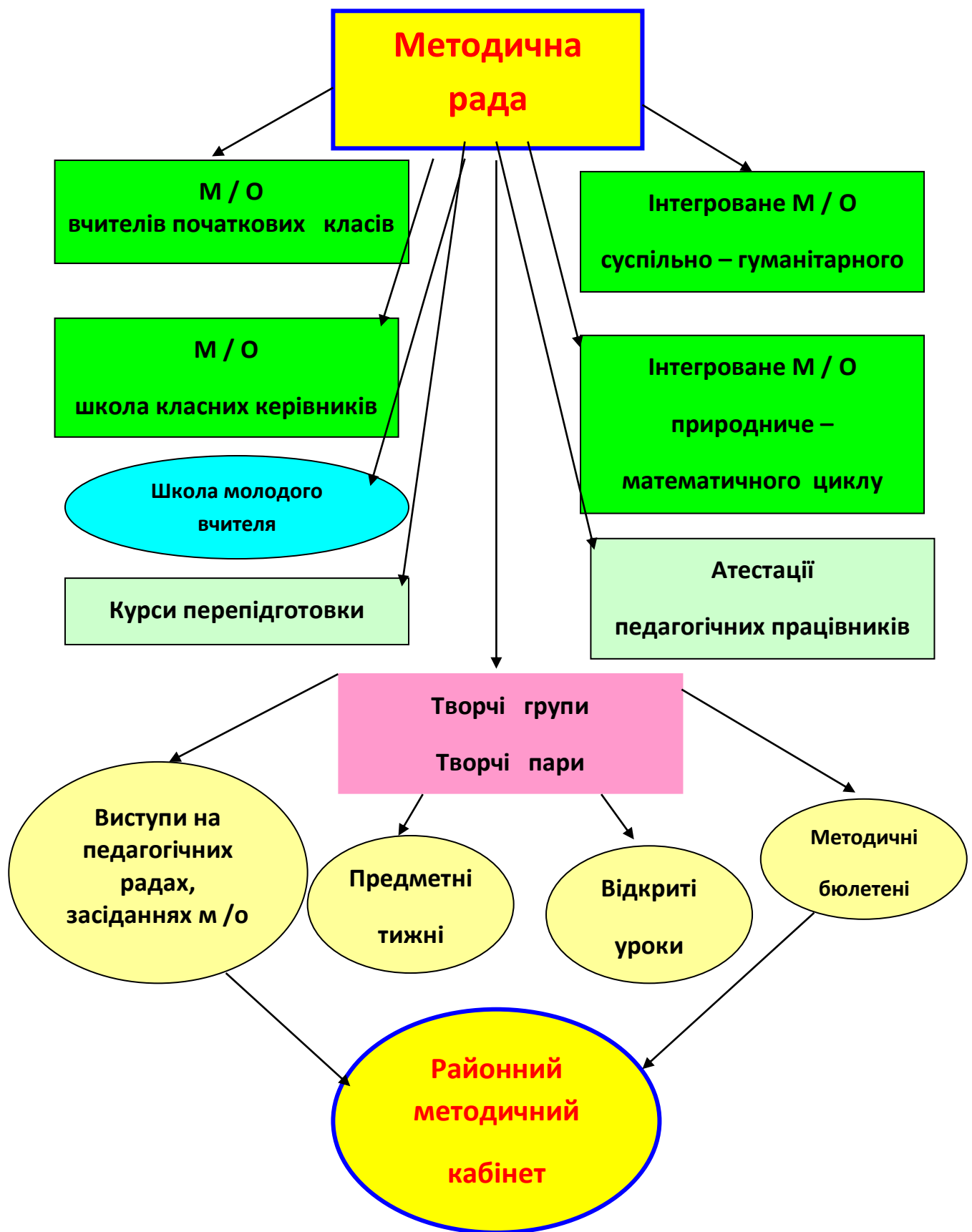
**Розподіл обов'язків між адміністрацією школи
щодо організації і здійснення методичної роботи**

№	Директор школи	Директор разом з заступниками	Заступник директора з НВР	Заступник директора з ВР
1.	Визначає організаційну структуру методичної роботи.	Ведуть роботу з визначення і впровадження в практику досягнень педагогічної науки.	Відповідає за планування методичної роботи.	Відповідає за планування виховної роботи.
2	Формує головні проблеми над якими працює колектив.	Здійснюють контроль за всіма підрозділами методичної роботи.	Затверджує плани роботи методичних об'єднань.	Затверджує виховні плани класних керівників
3	Призначає керівників МО.	Рекомендують на розгляд педагогічної ради, інших засідань окремі важливі питання.	Разом з керівниками МО розробляє заходи, які є складовою річного плану роботи школи.	
4	Створює сприятливі умови для роботи методичних об'єднань.	Допомагають в організації самоосвітньої праці вчителів, керують нею.	Практично допомагає керівникам МО в організації їхньої роботи.	Практично допомагає керівнику МО класних керівників в організації їхньої роботи.
5	Забезпечує участь педагогів школи в роботі районних методичних об'єднань.		Організовує роботу всіх методичних підрозділів школи, координує їх діяльність.	Організовує виховну роботу всіх підрозділів школи, координує їх діяльність.
6	Забезпечує своєчасне проходження курсів підвищення кваліфікації вчителями школи (за графіком відділу освіти)		Інструктує педагогічний колектив школи з методичних питань.	Інструктує педагогічний колектив школи з питань виховної роботи
7			Організовує в методичному кабінеті школи інформаційно – методичне забезпечення.	Організовує в кабінеті з виховної роботи інформаційно – методичне забезпечення.

Колективні і групові форми методичної роботи

- * творча група;
- * методичні об'єднання;
- * інструктивно –
методичні наради;
- * методичні оперативки

Структура організації методичної роботи



Тематика засідань педагогічних рад на 2018 – 2019 н. р.

№	Дата, час	Тема	Епіграф	Мета	Форма проведення	Заходи з підготовки	Хто готує	Відмітка про виконання
1	30.08.18 10.00	1. Аналіз роботи школи за 2017-2018 н.р. 2. Затвердження річного плану роботи школи на 2018-2019 н. р.	Аналіз і узагальнення свого досвіду надають щоденній роботі вчителя творчий характер. М. Скаткин	Забезпечення умови для зміни підходу до організації навчально - виховного процесу з метою підвищення результативності навчальної діяльності	Аналіз, настановна		Заступники директора	
2	31.10.18 09.00	1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2. «Готовність педагогічного колективу до інноваційної діяльності як складова інноваційної компетентності».	Не досить оволодіти премудрістю, потрібно також уміти користуватися нею. Ціцерон	Розглянути «Новий закон про освіту», основні освітні інновації, їхню класифікацію, з метою подальшого застосування інноваційних технологій в освітньому процесі Налаштування педагогів на доцільне використання новітніх технологій в навчальній діяльності.	Педагогічна рада з елементами ділової гри (брейнстормінг), дискусійне обговорення.	Наказ про створення творчої групи. Оформити стенд «Атестація-2018».	Заступник директора з НВР, керівники методичних об'єднань. .	
3.	10.01.19 10.00	1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2. Впровадження технологій критичного мислення на уроках в початковій школі.		Визначення основних шляхів формування критичного мислення учнів у процесі вивчення предметів у початковій школі.	Творча лабораторія, робота в малих групах; широке дискусійне обговорення	Наказ про створення творчої групи; відвідування уроків.	Заступник директора з НВР, вчитель початкових класів Кузьміч Н.І.	

4.	21.03.19 10.00	1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2. Реальні шляхи підвищення професійної майстерності вчителя.	Удосконалення методичної майстерності – це передусім самоосвіта./В. Сухомлинський	Визначення основних форм методичної роботи спрямованих на підвищення мотивації педагогів до самоосвіти.	Самоаналіз і презентація власної діяльності та власного досвіду; популяризація педагогічних творчих знахідок; педагогічна дискусія.	Відвідування уроків з метою визначення фахового рівня вчителів; опитування і анкетування учнів, батьків, вчителів.	Заступник директора з НВР; члени атестаційної комісії та творчої групи	
5.	07.06.19. 12.00	1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2. Діяльність педагогічного колективу щодо стимулювання позитивного ставлення до учня, розвитку інтересів до навчання. 3. Обговорення проекту Річного плану роботи школи на 2019-2020 н. р	Потрібно, щоб всі учні вже із самого початку ясно бачили мету з усіма проміжними ланками й прагнули досягти її. Я.А. Коменський	формування в учнів нетерпимого ставлення до правопорушень і злочинності, прагнення взяти посильну участь у боротьбі з цими негативними явищами, вміння протистояти їх впливам.	Педагогічна лабораторія: методи «Цеглина до цеглини», «незакінчених речень»; вправи «Контрасти», «Гранування». «Моделюю ситуацію»...	1. Наказ про створення творчої групи. 2. Підготувати результати анкетування учнів, батьків, випускників.	Директор, заступник директора з НВР, члени творчих груп, творчі пари.	

Творча група

Алгоритм діяльності творчої групи

1. Підготовчий етап:

- * аналіз якісного складу педагогічних кадрів;
- * визначення теми науково – методичного проекту;
- * розподіл обов'язків та питань для кожного члена групи.

2. Науково – методична підготовка:

- * вивчення наявної науково – педагогічної та методичної літератури з обраного проекту;
- * з'ясування сутності того, що впроваджується.

3. Складання програми діяльності:

- * визначення конкретних завдань групи;
- * розробка змісту діяльності творчої групи.

4. Шляхи розв'язання проблеми:

- * колективне обговорення висунутих пропозицій;
- * випробувальне впровадження набутого педагогічного досвіду з теми науково – методичного проекту.

5. Аналіз і підведення підсумків:

- * обговорення ефективності рекомендацій наданих творчої групою;
- * узагальнення передового педагогічного досвіду вчителів школи (авторські уроки, методичні бюлетені, методичні буклети ...);
- * аналіз роботи вчителів – предметників і класних керівників над впровадженням науково – методичного проекту в систему навчально – виховного процесу.

6. Запровадження результатів роботи творчої групи в масову практику:

- * поширення набутого досвіду:
 - виступи з лекціями - поясненнями, оглядовими лекціями, методичними рекомендаціями, освітлення в пресі;
- * вивчення перспективи подальшої роботи групи над проектом.

Завдання творчої групи:

- * розв'язувати актуальні проблеми освітнього процесу;
- * конкретизація роботи над науково – методичним проектом школи;
- * вивчення наукової літератури, визначення освітніх стратегій соціалізації особистості у навчальному процесі;
- * планування тематики педрад, нарад, роботи методичних об'єднань;
- * визначення діагностики рівня готовності педагогічного колективу для завершального етапу роботи над проектом.

Відомості про членів творчої групи

№	П.І.Б.	посада	фах	Загальні відомості	Науково-методичний проект над яким працює
1.	Ананова Т.О.	Заступник директора з НВР	Вч. рос. мови і літ - ри	освіта – вища, категорія В, «учитель методист», стаж – 41 р.	1. Активізація творчої активності педагогічних кадрів, спрямованих на розвиток соціальної компетентності учасників освітнього процесу. 2. Готувати учнів до активної участі у справах суспільства і держави на основі глибокого усвідомлення своїх прав і обов'язків, на прикладах героїв творів зарубіжної літератури.
2.	Мудренко І.Ф.	учитель	вч. укр. мови і літ - ри	освіта – вища, категорія В, стаж – 23 р.	Формування на уроках української мови і літератури толерантної духовно-зрілої особистості, яка здатна самостверджуватися у громадянському суспільстві.
3.	Бараненко В.В.	учитель	Вч. фізики і трудового навчання	освіта – вища, категорія – В, «учитель-методист», стаж – 23р.	Розвиток самостійності на уроках фізики в 9 класі.
4.	Гулівець Г.Т.	учитель	Вч. поч. класів	освіта – с/п., 11 т.р., «старший вчитель», стаж – 38 р.	Формування громадянської компетентності на уроках математично-природничого напрямку в початкових класах.
5.	Штифуняк Л.П.	учитель	Вч. хімії і біології	освіта – вища, категорія В «старший вчитель» стаж – 35 р.	Розвиток соціально-компетентної особистості шляхом застосування інноваційних технологій на уроках біології.
6	Демянчук Н.М.	учитель	Вч. поч. класів	освіта- с/сп, категорія 11 т.р., стаж 35 р.	Формування майбутнього свідомого громадянина в умовах соціалізації громадянського суспільства.

Творчі пари:

1. Мудренко І.Ф. (худ. культура) + Неплях Є.О. (історія);
2. Ананова Т.О. (зар. література) + Сацик Ю. В. (укр. література)
3. Штифуняк Л.П. (біологія) + Курдиновська Т.В. (асистент учителя)
4. Гулівець Г.Т. (кл. кер 4 класу) + Кузьміч Н.І. (кл. кер. 2 класу)
5. Демянчук Н.М. (кл. кер 3 кл.). + Фісюк С.М. (кл. кер 1 класу)
6. Бараненко В.В. (вч. фізики, труд. нав) + Сидоров П.В. (вч. інформатики).

Методичні об'єднання

Зміст та основні напрямки діяльності шкільного МО

1. МО вивчає та проводить проблемний аналіз стану навчальних досягнень учнів, рівня якості, вихованості учнів, вивчає труднощі у роботі.
2. Подає пропозиції з організації проведення та змісту педагогічних рад, інструктивно - методичних оперативок та атестацій педагогічних працівників.
3. Приймає рішення про підготовку методичних рекомендацій на допомогу вчителям, організовує їхню розробку та засвоєння.

МО займаються:

- * прогнозуванням змін і потреб у навчально – методичному забезпеченні навчальної роботи за своїм профілем;
- * підготовка учнів до предметних олімпіад, конкурсів;
- * організація та проведення різних творчих конкурсів, предметних тижнів;
- * підготовка до публікації матеріалів кращого досвіду вчителів школи у педагогічній пресі, на сайті школи;
- * готує свої пропозиції під час проведення педагогічної атестації;
- * організація у наданні систематичної, своєчасної і достатньо практичної допомоги педагогам.

Відомості про методичні об'єднання

№	Назва МО	Дані про керівника МО	Кількість членів МО	Науково-методичний проект над яким працює МО
1.	Інтегроване МО суспільно – гуманітарного напрямку	Неплях Є.О., вчитель історії, кваліфікаційна категорія - II	6	Впровадження розвивальних технологій, які сприяють процесу соціалізації та формуванню громадської активності учнів.
2.	Інтегроване МО природничо – математичного циклу	Бараненко Т.М., кваліфікаційна категорія – Вища, «учитель-методист», вчитель математики	6	Впровадження інноваційних технологій розвитку соціальних компетенцій учнів.
3	МО вчителів початкових класів	Демянчук Н.М., 11 т.р., вчитель початкових класів	5	Активізація механізмів соціалізації та адаптації, формування позитивного образу – Я.
4.	МО «Школа класних керівників»	Курдиновська Т.В., кваліфікаційна категорія – I, асистент вчителя вчитель	11	Розвиток громадянської активності та зростання рівня життєвої компетентності учнів.

Відомості про керівників МО

	П.І.Б. керівника	Назва МО	Освіта	Категорія	Предмет	Стаж	Скільки років керівник МО	Науково-методичний проект
1.	Неплях Є.О.	Суспільно – гуманітарний	Вища	Спеціаліст II категорії	Вчитель історії	6	3	Виховання в учнів рис громадянина на основі особистісного усвідомлення досвіду історії України та рідного краю
2	Бараненко Таміла Миколаївна	Природничо - математичний	Вища	Вища	Вчитель хімії і біології	27	-	Розвиток творчих здібностей та самостійності на уроках математики.
3.	Демянчук Наталя Іванівна	Вчителів початкових класів	Середня спеціальна	11 т.р.	Вчитель початкових класів	35	-	Формування майбутнього свідомого громадянина в умовах соціалізації громадянського суспільства.
4.	Курдиновсь ка Тетяна Валеріївна	Школа класних керівників	Вища	I категорія	Вчитель українську мови і літератури	23	1	Формування національної свідомості школяра на уроках української мови і літератури

Інструктивно-методичні оперативки

Основні завдання:

- * наукова організація цілеспрямованої навчально-виховної роботи з учнями;
- * своєчасна організація навчально-виховних заходів;
- * систематичний контроль за діяльністю педагогічних працівників школи.

Щомісячно:

- * підсумки роботи за місяць;
- * підсумки внутрішкільного контролю;
- * планування роботи на наступний місяць.

№	Зміст роботи	Дата проведення	Форма роботи	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	1. Організації освітнього процесу в 2018-2019 н.р. 2. Робота за новим методичними рекомендаціями до оновлених програм 1 класу (НУШ), 5 і 10 класів	30.08. 18	Обговорення рекомендацій Опрацювання	Заступник директора з НВР	
2.	1. Організація роботи педагогічного колективу з охорони життя і здоров'я та попередження дитячого травматизму. 2. Про підготовку до проведення I туру олімпіад з базових предметів.	вересень	План заходів Підготовка матеріалів, складання графіку	Заступник директора з НВР, класні керівники	
3.	1. Організація роботи з обдарованими та здібними учнями. 2. Про проведення конкурсів, предметних олімпіад, предметних тижнів, відкритих уроків.	вересень	Складання плану роботи Складання графіків	Заступник директора з НВР Керівники МО	
4	1. Організація та проведення атестації - 2019 2. Підготовка і проведення конкурсу знавців укр. мови імені П. Яцика; результативність I етапу олімпіад з базових предметів.	жовтень	Інформація, оформлення стенду. Організаційна, підготовка завдань.	заступник директора з НВР вчителі укр. мови, вчителі – предметними.	
5	1. Про підсумки проведення директорських контрольних зрізів з математики і української мови 4–11 кл. 2. Результати I туру і підготовка учнів до II туру олімпіад з базових предметів	жовтень	Аналіз Звіт. Подання заявки на участь у II етапі.	Керівники МО Вчителі - предметники	
6	Розгляд робочих питань з вчителями, які працюють у профільних класах:	листопад	Аналіз, установча	Заступник директора з НВР	

	проходження програмового матеріалу, підготовка учнів 11 класу до ЗНО.				
7	1. Результативність освітнього процесу (вересень – листопад) 2. Проведення бесід, інструктажів, заходів з безпеки життєдіяльності учнів.	Грудень	Аналіз роботи та підведення підсумків Звіт, обговорення	Заступник директора з НВР Класні керівники	
8	Єдині вимоги: до оформлення письмових робіт та перевірку зошитів	грудень	персональний	Заступник директора з НВР	
9	1. Про дотримання вчителями-предметниками єдиних вимог щодо ведення класних журналів 2. Дозування домашніх завдань.	Січень	Перевірка дотримання єдиних вимог, персональний Оглядовий	Заступник директора з НВР	Наказ № від
10	1. Анкетування учнів 9 кл. про подальше навчання та вибору профілю навчання. 2. Про результати роботи Ради профілактики.	лютий	Анкетування аналіз	Класний керівник Голова ради профілактики	
11	1. Організація атестації вчителів. 2. Організаційні питання до проведення Дня цивільного захисту.	Березень	Пакет документів. План	АК – 2019 Штаб ЦЗ	
12	1. Порядок закінчення навчального року. 2. Організація ДПА - 2019 3. Про підсумки атестації вчителів.	квітень	установча Засідання АК	Заступник директора з НВР Директор	Протокол №5 від 21.03.2019
13	1. Організація навчальних екскурсій та навчальної практики. 2. Про результати фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи.	травень	Складання плану. Звіт	Класні керівники. Вчитель фізичного виховання	
14	1. Про результати перевірки класних журналів. 2. Про результати контролю за веденням усіх видів шкільної документації.	червень	Персональний, тематичний, узагальнюючий		Наказ № від

Індивідуальні форми роботи

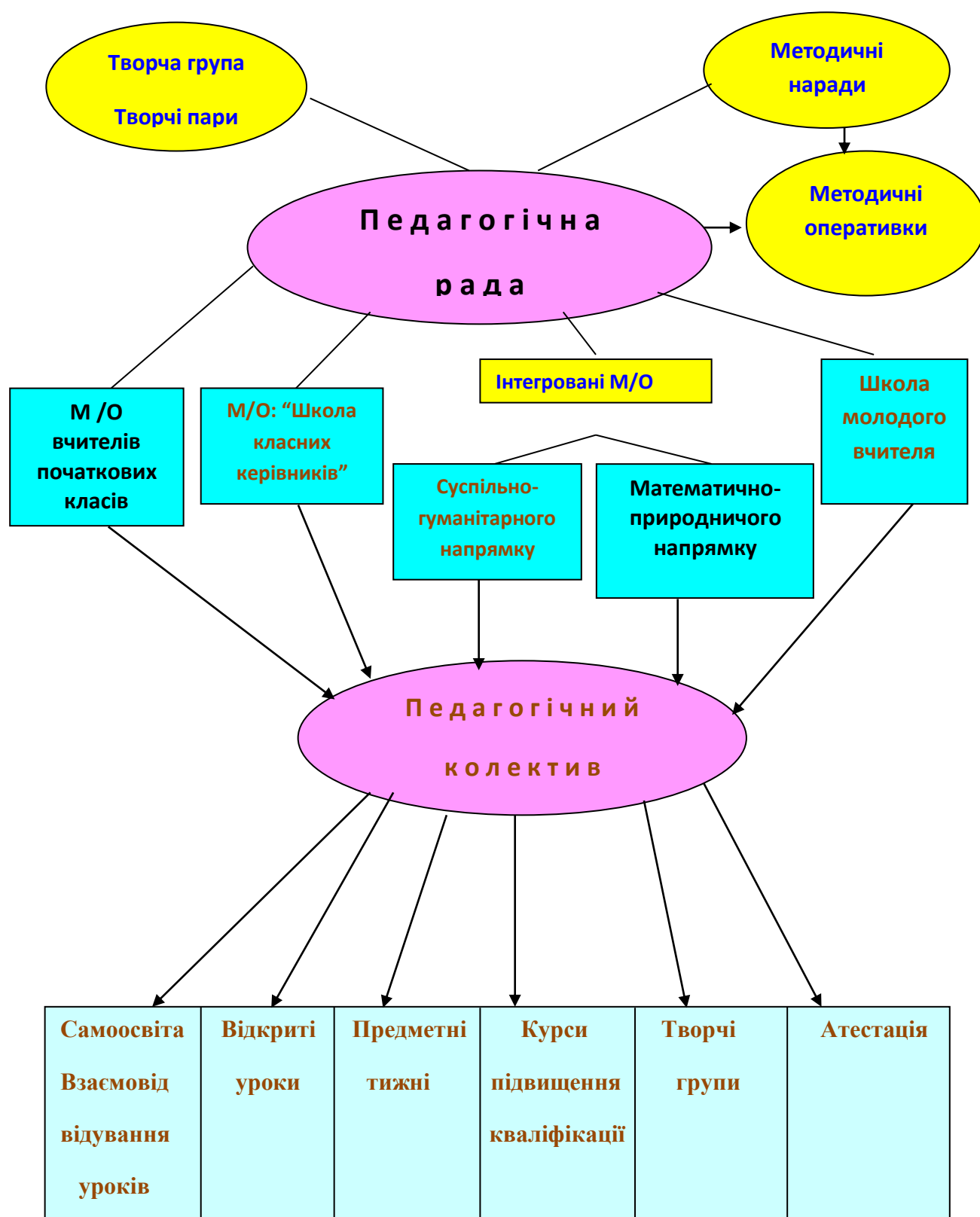
Самоосвіта

Стажування і наставництво

**Індивідуальна методична
допомога**

Атестація

Підвищення науково – методичного рівня педпрацівників



Самоосвіта

На допомогу вчителю

Алгоритм складання плану самоосвіти

1. Робота над обласним науковим - методичним проектом.
2. Робота над науковим - методичним проектом району.
3. Робота над науковим - методичним проектом школи /перший етап/.
4. Робота за історико-краєзнавчим напрямком.
5. Робота у шкільному методичному об'єднанні.
6. Участь у районних М/О.
7. Вивчення критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.
8. Опрацювання пояснювальної записки до навчальних програм.
9. Опрацювання вказівок до ведення шкільної документації
(класних журналів, особових справ учнів тощо)
10. Опрацювання державних стандартів освіти.
11. Оформлення кабінету. Участь у конкурсі – огляді навчальних кабінетів.
12. Опрацювання нормативно-правової бази
«Закон України «Про освіту», Закон України «Про середню освіту»,
«Концепція громадянського виховання»,
«Конвенція прав дитини» тощо.
13. Участь у роботі педагогічної ради, методичної ради.
14. Випуск методичного бюлетеня .
15. Участь у фахових конкурсах (урок року, вчитель року) .
16. Складання плану виховної роботи.
17. Робота з учнівським колективом.
18. Робота з батьками.
19. Передплата фахових періодичних видань.
20. Стажування і наставництво.
21. Курсова перепідготовка.
22. Атестація.
23. Навчання заочно.
- Інше.

Підвищення фахового і методичного рівня
шляхом реалізація науково – методичного проекту
«Формування особистості в системі соціалізації громадянського суспільства»
(четвертий рік роботи)

№	П.І.Б. педагога	Особистий науково-методичний проект над яким працює вчитель	П.І.Б. вчителя досвід якого вивчають	Тема досвіду	Де і на якому рівні висвітлено досвід	Форма завершення
1	Ананова Тетяна Олександрівна	1 Активізація творчої діяльності педагогічних кадрів спрямовану на розвиток соціальної компетентності учасників освітнього процесу. 2. Готувати учнів до активної участі у справах суспільства і держави на основі усвідомлення своїх прав і обов'язків на прикладах літературних героїв з зарубіжної літ-ри	В.Захлюпанний Пуліна Г.О.	Впровадження компютерних інформаційних технологій в педагогічну діяльність школи Творча діяльність учнів на уроках російської мови і зарубіжної літератури.	Сайт ЗОШ І – ІІІ ступенів №13 м. Ірпеня (Всеукраїнський рівень) Внесено в обласний і Всеукраїнський реєстр передового педагогічного досвіду.	Практичні заняття з вчителями школи Відкритий урок, розробка циклу авторських уроків, творчий звіт
2.	Бараненко Таміла Миколаївна	Розвиток творчих здібностей та самостійності на уроках математики	Коновалова Л.В.	Використання дидактичних ігор на уроках математики, як засіб підвищення рівня пізнавальної активності учнів	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Відкритий урок; розробка авторських уроків; виступи на педраді, ШМО і РМО.
3.	Бараненко Валерій Васильович	Розвиток самостійності на уроках фізики в 9 класі.	Шість Р.М.	Розвиток творчих здібностей на уроках фізики.	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Відкритий урок; розробка авторського уроку
4.	Гирич Володимир Валерійович	Формування фізичного, психічного та соціального здоров'я учнів; виховувати через заняття спортом морально – вольові якості	Коротка Н.Г.	Оптимізація проведення фізкультурно – спортивних свят – складова фізичного загартування.	На районному рівні.	Виховний захід.

5	Гулівець Галина Трохимівна	Формування громадянської компетентності на уроках природничо-математичного напрямку в початкових класах.	С. Логачевська	Як не загубити жлдного учня на уроках математики.	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Відкритий урок; виступ на педраду.
6.	Демянчук Наталя Миколаївна	Формування майбутнього свідомого громадянина в умовах соціалізації громадянського суспільства.	Н. Кросоткіна	Розвиток мовленнєвій діяльності, як засіб розвитку пізнавальних інтересів молодших учнів	Внесено в обласний реєстр передового досвіду	Доповідь на педраду; творчий звіт.
7	Кузьміч Наталя Іванівна	Формування національної свідомості молодшого школяра на уроках літературного читання	Т.М. Черепанова	Інтерактивні методи навчання.	Внесено в обласний каталог ППД .	Виступи на педраду, шмо; відкритий урок; творчий звіт.
8.	Курдиновсь ка Тетяна Валеріївна	Формування національної свідомості школяра на уроках української мови і літ-ри	Шалагінов Б.	Україна від античності до першої половини ХІХ століття.	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Виступ на педраду; відкритий позаклас. захід
9	Мудренко Ірина Федорівна	Формування на уроках української мови і літератури толерантної духовно-зрілої особистості, яка здатна самостверджуватися в громадянському суспільстві.	Соколова Л.М.	Виховання загальнолюдських цінностей на уроках літератури.	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Відкритий урок; робота в районній творчій групі, виступи на РШО.
10	Неплях Євгеній Олександрович	Виховання в учнів рис громадянина на основі особистісного усвідомлення досвіду історії України та рідного краю.	Черкасова Л.Л.	Формування критичного ставлення до отриманої інформації.	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Відкритий виховний захід; виступ на педраді.
11	Неплях Віталіна Валеріївна	Оптимальні шляхи підвищення пізнавальної активності на уроках географії	В.М. Гребенюк	Шляхи формування інтересу до уроків географії	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Відкритий виховний захід; виступ на педраді.
12	Савченко Надія Анатоліївна	Активізація пізнавальної діяльності на уроках	Щербакові Т.М.	Інтерактивні форми роботи на уроках	Внесено в обласний реєстр	Виступ на педраді.

		англійської мови.		англійської мови.	передового досвіду.	
13	Сацик Юлія Володимирівна	Методика проскультурного навчання учнів на уроках української мови і літ-ри	В.Ф. Дороз	Українська мова в діалозі культур	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Виступ на педраді, семінарах.
14	Сидоров Павло Володимирович	Поширювати можливості учнів працювати в просторі мережі Інтернет	С. Костецький	Культура працювання в Інтернет просторі.	Внесено в обласний реєстр ППД.	Виступи на педраді.
15	Степанова Наталя Валеріївна	Розвиток фізичних якостей – основа здоров'я і працездатності дітей під час організації самопідготовки на ГПД.	Коротка Н.Г.	Оптимізація проведення фізкультурно – спортивних годин..	Внесено в обласний реєстр ППД.	Виступи на педраді і ШМО
16	Фісюк Світлана Миколаївна	Формування комунікативної компетентності школяра в умовах соціалізації суспільства.	О.О. Дубіна	Розвиток творчих здібностей на уроках технологій.	Внесена в обл. каталог передового педагогічного досвіду.	Виступи на педраді та ШМО.
17	Штифуняк Л.П.	Розвиток соціально-компетентності особистості шляхом застосування інноваційних технологій на уроках хімії.	Ребезант Л.М.	Оптимальні шляхи підвищення пізнавальної активності учнів, формування стійкого інтересу до хімії в сучасних умовах.	Внесено в обласний реєстр передового досвіду.	Розробка авторських уроків; виступи на педрадах, ШМО, РМО

Стажування і наставництво

ФОРМИ методичної роботи з молодими спеціалістами

1. Індивідуальні:

- самоосвіта,
- стажування,
- наставництво,
- індивідуальні консультації.

2. Колективні:

- шкільне методоб'єднання,
- районне методоб'єднання,
- групові консультації,
- методичні оперативки,
- інструктивно – методичні наради,
- школа молодого вчителя.

3. Школа молодого вчителя:

- відвідування уроків досвідчених вчителів із наступним обговоренням,
- взаємовідвідування уроків,
- рольові ігри,
- відкриті уроки,
- предметні тижні,
- допомога у складанні алгоритму самоосвіти,
- методичні рекомендації «На допомогу молодому вчителю».

Роботи з молодими спеціалістами «Школа молодого вчителя»

**Успіх не приходить до тебе...
Ти ідеш до успіху.
/М. Коллінз/**

Мета: надання педагогам – початківцям методичної допомоги у розв’язанні першочергових проблем, подолання труднощів, з якими зустрічаються молоді учителі, з метою підтримання їхньої творчої наснаги, бажання плідно працювати.

Молоді спеціалісти:

Гирич Володимир Валерійович освіта – базова вища,
який предмет викладає – фізкультура в 5 – 11 класах; всього 21 год
+ класний керівник 5 класу.

Наставник – Штифуняк Л.П., вчитель біології, хімії, основ здоров’я, «старший учитель».

Сидоров Павло Володимирович, освіта – базова вища,
який предмет викладає – інформатика в 5 – 11 класах, всього 8,5 год.

Навставник – Бараненко В.В., вчитель фізики, трудового навчання, «учитель-методист».

№	Питання теорії	Практичне заняття	Термін	Відповідальні
1.	*Ознайомлення з організацією нового навчального року. * Інструкція з ведення класного журналу.	Бесіда з молодими педагогами	серпень	Директор
2	* Знайомство з напрямками науково – методичним проектом школи. * Інструктаж зі складання календарно-тематичного планування, планування виховної роботи, із ведення документації, складання поурочних планів.	Складання: календарного планування і структуру уроку.	серпень	заступник директора з НВР
3	«Структура сучасного уроку».	Складання опорної моделі структури уроку.	Вересень	заступник дир.з НВР, наставники
2.	* Допомога у виборі питань з теми самоосвіти. * Самоосвіта. * Ведення шкільної документації; оформлення класних і домашніх робіт в робочих зошитах (інформатика).	* Опрацювання рекомендацій «Вимоги до оформлення робіт в робочому зошиті» (з інформатики) * Складання плану самоосвіти.	Серпень – до 05 вересня	Заступник директора з НВР, наставники .
3.	Складання графіка контрольних робіт з інформатики; проведення уроків-заліків з фізичної культури.	Вивчення методичних рекомендацій.	До 10 вересня	Наставники

4.	Взаємовідвідування уроків. Аналіз і розробка уроку.	Інструктаж із проведення самоаналізу.	жовтень	Заступник директора з НВР
5	Робота з методичною літературою.	Консультація, надання рекомендацій.	Протягом року	Заступник директора з НВР
6	Відвідування уроків, перевірка поурочних планів, робота з документацією.	Попереджувальний контроль з наданням методичної допомоги, обговорення.	Протягом року	Наставники ЗДзНВР
7	Педагогічний такт. Складнощі у спілкування з учнями, батьками.	Спостереження, рекомендації, розв'язання педагогічних ситуацій.	листопад	ЗДзНР, вчителі-наставники
8	Як проводити етап перевірки домашнього завдання або актуалізації знань.	Надання порад «Як заставити виконувати домашнє завдання учня, який не хоче його виконувати»	грудень	Вчителі-наставники
9	Відмінності між традиційним й інноваційним уроком.	Складання таблиці «традиційний - інноваційний урок»	Лютий	Заступник директора з НВР
10	Результативність роботи молодих спеціалістів.	Аналіз - презентація.	Травень	Вчителі-наставники
11	Проведення відкритого уроку.	Відкритий урок, самоаналіз.		Вчителі-наставники
12	Співбесіда за підсумками роботи.	Планування самоосвіти на новий навчальний рік.	Травень	Вчителі-наставники

Індивідуальні методичні консультації

№	Зміст заходів	Термін	Відповідальний
1.	Співбесіди з учителями: планування роботи за науково – методичним проектом.	серпень	Заступник директора з НВР
2.	Корекція календарних планів.	05 – 09.09	Керівники МО
3.	Співбесіда з молодими спеціалістами з питання організації навчального року; єдиних вимог до ведення шкільної документації.	вересень	Заступник директора з НВР, наставники
4.	Корекція планів роботи МО школи.	вересень	Заступник директора з НВР
5.	Робота по виявленню обдарованих та здібних дітей. Складання плану роботи.	вересень	Заступник директора з НВР
6	Надання допомоги при підготовці до педагогічних рад.	Протягом року	Заступник директора з НВР, творча група,
7	Надання допомоги вчителям, які готуються до проходження атестації (складання індивідуального плану, підготовка до проведення відкритого уроку, позакласного заходу).	Протягом року	Атестаційна комісія
8.	Обговорення завдань для шкільних предметних олімпіад з базових предметів і дати проведення.	жовтень	Керівники МО, заступник директора з НВР
9.	Ведення класних журналів: висновки, зауваження.	Протягом року, за планом	Заступник директора з НВР, резерв
10.	Організація і участь в районних, обласних, Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах.	Протягом року	Заступники директора, творча група
11.	Робота класного керівника з щоденниками учнів.	За окремим планом	Керівники МО, заст. директора з НВР
12.	Робота вчителів мов і математики з зошитами школярів: періодичність і якість перевірки.	За окремим планом роботи.	Керівники МО, заступник директора з НВР, резерв
13.	Надання допомоги вчителям для роботи з учнями, які мають початковий рівень знань.	Протягом року	Заступник директора з НВР, творча група
14.	Надання допомоги при оформленні матеріалів на атестацію: презентаційні матеріали.	січень	Заступник директора з НВР, творча група
15.	Надання допомоги в оформлення документації по підсумкам атестації	березень	Атестаційна комісія
16	Організація закінчення навчального року: проведення річних контрольних робіт, виконання навчального плану, проведення ДПА в 4, 9 і 11 класах; організація закінчення 9 і 11 класів.	Квітень – травень.	Директор, заступник директора з НВР

АТЕСТАЦІЯ

Чи готовий сьогоднішній учитель працювати з урахуванням пріоритетних напрямків розвитку освіти, в умовах введення Державного освітнього стандарту? Чи готовий учитель стати не тільки транслятором навчальної інформації, а організатором самостійної пізнавальної діяльності учнів, діагностом, психологом? На ці й інші не менш важливі питання може дати відповіді тільки об'єктивна атестація. Атестація педагогічних працівників - складова частина підвищення педагогічної кваліфікації, один із засобів стимулювання роботи вчителя. Вона передбачає підвищення професіоналізму, розвиток творчої активності, диференційоване оцінювання результатів педагогічної праці.

Головними принципами атестації за умов реформування освіти є: добровільність, відкритість, колегіальність, індивідуалізація, диференціація. Сутність атестаційної діяльності становлять самоаналіз та самооцінка педагога свого професійного рівня.

Підготовці і проведенню атестації підпорядкована вся методична робота в школі.

Атестація педагогічних працівників закладів освіти проводиться відповідно до Закону України "Про освіту" /ст. 23/, "Типового положення про атестацію педагогічних працівників України" з метою активізації їхньої творчої професійної діяльності, стимулювання безперервної спеціальної і загальної освіти, якісної роботи, підвищення відповідальності за результати навчання і виховання, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної роботи.

У 2018 році протестувалося 8 педагогів школи.

Результати атестації:

1. Бараненко Т.М. – вчитель математики, підтверджено вищу кваліфікаційну категорію і звання «вчитель-методист»;
2. Дейнека А.В., вчитель фізичної культури, встановлено II кваліфікаційну категорію;
3. Демянчук Н.М., вчитель початкових класів, підтверджено II кваліфікаційну категорію;
4. Курдиновська Т.В., вчитель української мови і літератури, підтверджено I кваліфікаційну категорію;
5. Мудренко І.Ф., вчитель української мови і літератури, встановлено вища кваліфікаційна категорія;
6. Сологуб В.В., педагог-організатор, встановлено II кваліфікаційну категорію;
7. Степанова Н.В. – вихователь групи продовженого дня, встановлено II кваліфікаційну категорію;
8. Штифуняк Л.П., вчитель хімії і біології, підтверджено вища кваліфікаційна категорія, встановлено звання «старший учитель».

**Графік проходження курсів вчителями Лошкарівської ЗОШ І-ІІІ ступенів
за останні 5 років**

№	Прізвище вчителя	категорія	Предмет за фахом	Рік проходження курсів				Наступ курси	Додатков предмет викладан	Рік прохк урсів	Наступ ні курси
1	Ананова Тетяна Олександрівна	В	ЗД з НВР , рос. мови і заруб л-ри			2016		1921			
2	Бараненко Валерій Васильович	В	Фізика і загально технічні дисципліни		2015			2020	Захист Вітчизни, математи ка	2015 2015	2020 2020
3	Бараненко Таміла Миколаївна	В	математика			2016		2021			
4	Гулівець Галина Трохимівна	11 р	Початкові класи	2014				2019			
5	Демянчук Наталія Миколаївна	11 р	Початкові класів				2017	2022			
6	Гирич Володимир Валерійович	11 р.	фізичної культури	з/н 5 курс							
7	Курдиновська Тетяна Валеріївна	І	Українська мова і літ-ра				2017	2022			
8	Кузьміч Наталя Миколаївна	І	Початкові класи			2016		2021			
9	Мудренко Ірина Федорівна	І	Українська мова і література				2017	2022	худ.к-ра, образот. муз.мист	2016	2021
10	Неплях Євгеній Олександрович	ІІ	історія			2016		2021			
11	Сацик Юлія Володимирівна	І	ЗД з ВР укр.мова, укр, зар л-ра		2015	2016		2021 2020			
12	Сацик Юлія Володимирівна	9 р	бібліотекар		2015			2020			
13	Неплях Віталіна Валеріївна	ІІ	педаг-орган географія, економіка				2017 2017	2022 2022	Основи здоров'я	2017	2022
14	Степанова Наталя Валеріївна	ІІ	Поч.класи, практичний психолог				2017	2022	інформат ика	2017	2022
15	Фісюк Світлана Миколаївна	11 р	Початкові класи		2015			2020			
16	Штифуняк Любов Петрівна	В	хімія, біологія, екологія			2016		2021			
17	Сидоров Павло Володимирович	10 т.р.	інформатика	з/н 2 курс							
18	Савченко Надія Анатоліївна	10 т.р.	Вихователь ГПД	2015				2020			

Перспективний графік
проходження атестації в період з 2019 по 2024 рік

№	П І Б	Посада	Категорія	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Ананова Тетяна Олександрівна	Заступник директора з НВР	В уч-мет	*					
2.	Бараненко Таміла Миколаївна	Вчитель математики	В уч-мет					*	
3.	Бараненко Валерій Васильович	Вчитель фізики, трудового навчання	В уч-мет		*				
4	Гулівець Галина Трохимівна	Вчитель поч..класів	11 т.р. ст.уч.		*				
5	Демянчук Наталія Миколаївна	Вчитель початкових класів	11 т.р.					*	
6	Гирич Володимир Валерійович	Вчитель фізичної культури	11 т.р.	3/Н					
7	Кузьміч Наталія Іванівна	Вчитель поч.. класів	I	*				*	
8	Мудренко Ірина Федорівна	Вчитель укр. мови і літ-ри муз, . к-ра	В					*	
9	Неплях Євгеній Олександрович	Вчитель історії	II				*		
10	Курдиновська Тетяна Володимирівна	Вчитель української мови і літератури	I					*	
11	Неплях Віталіна Валеріївна	Вчитель географії, пед.-орг.	II					*	
12	Сацик Юлія Володимирівна	ЗД з ВР вч.укр. мови, зар. літ-ри бібліотекар	I 9 т.р			*	*		
13	Степанова Наталя Валеріївна	Вихователь ГПД	II					*	
14	Фісюк Світлана Миколаївна	Вчитель початкових класів	11 т.р.				*		
15	Штифуняк Любов Петрівна	Вчитель хімії і біології	В ст учит					*	
16	Сидоров Павло Володимирович	Вчитель інформатики	10 т.р.	3/Н					
17	Савченко Надія Анатоліївна	Вихователь групи продовженого дня	10 т.р.					*	

**План заходів
з організації атестації – 2019
педагогічних працівників Комунального закладу загальної середньої освіти «Лошкарівська
загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Лошкарівської сільської ради»
у 2018 – 2019 навчальному році**

№	Етапи роботи	Зміст	Термін	Відповідальний
1.	Підготовчий етап	1. Видати накази: Про створення атестаційної комісії в 2018 – 2019 н. р.; 2. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; складання графіку засідань атестаційної комісії; розробка плану роботи атестаційної комісії. 3. Уточнення списку вчителів на атестацію в 2018 – 2019 н. р.	До 05.09.18 До 20.10.15 До 10.10.18	Директор Голова АК, заступник директора з НВР, заступник директора з НВР.
2	Організаційний етап	1.Прийом заяв від педагогічних працівників на проходження позачергової та перенесення атестації. 2. Розгляд поданих комісії документів і відповідно допуск педагогічних працівників до атестації. 3. Затвердження списку вчителів, які атестуватимуться в навчальному році. 4. Закріпити членів атестаційної комісії за педагогами, які атестуються, для надання їм (у разі потреби) методичної допомоги та вивчення досвіду роботи. 5. Оновлення матеріалів куточка «Атестація – 2019»	До 10.10 До 10.10 До 10.10 До 10.10 До 20.10	Голова атестаційної комісії Атестаційна комісія Члени комісії Заступник директора з НВР
3.	Вивчення рівня професіоналізму	1. Вивчення професійної діяльності педагогічних працівників: відвідування уроків, позакласних заходів, проведення вимірів навчальних досягнень учнів, оцінка діяльності педагога адміністрацією школи, педагогічним колективом; учнями та батьками; оцінка діяльності педагога методичним об'єднанням. 2. Заповнити кваліметрию на сайті «електронна атестація» вчителями, які атестуються. Запросити працівників РМК для вивчення досвіду роботи вчителів, які претендують на вищу категорію та звання.	Жовтень березень березень	Члени атестаційної комісії директор Заступник

		3. Вивчити та узагальнити досвід роботи.		директора з НВР
4	Робота з підвищення педагогічної майстерності (вчителя, що атестується)	1. Приймати участь в роботі М/О і творчих груп школи, району. 2. Приймати участь з підготовки і проведенні педрад, методичних оперативок, семінарів, батьківського всеобучу. 3. Курсова перепідготовка. 4. Оволодіння роботою на комп'ютері від рівня користувача до рівня автора презентації. 5. Заслухати на засіданні атестаційної комісії виконання рекомендацій, отриманих під час попередньої атестації. 6. Проаналізувати результативність курсової перепідготовки, самоосвітньої роботи вчителів. 7. Організувати проведення творчих звітів, творчих портретів, виставку робіт вчителів, що атестуються.	Протягом навчального року до 01 березня	Вчителі, що атестуються Члени атестаційної комісії
5	Завершальний етап	1. Підготовка матеріалів з питань атестації: * прийняття рішення (в межах своєї компетенції) про відповідальність педагогічного працівника займаний посаді, встановлення, підтвердження кваліфікаційної категорії, присвоєння (підтвердження) педагогічних звань. 2. Підготовка документів на нагородження за підсумками атестації. 3. Видати наказ за підсумками атестації.	01 - 15 березня До 01 квітня До 01 квітня	Голова атестаційної комісії, секретар атестаційної комісії Директор

ГРУПОВІ ФОРМИ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

Групові та індивідуальні форми роботи з кадрами

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Виконання
1.	Забезпечити курсову перепідготовку вчителів (за графіком відділу освіти)	Протягом року	Директор	
2.	Видати наказ про призначення педагогів - наставників	Серпень	Директор	
3.	Провести з вчителями: співбесіди: * складання тематичних та поурочних планів; * про організацію повторення в кінці I і II семестрів; * про виконання програм за I і II с.; * дотримання єдиних вимог до ведення шкільної документації; * про організацію закінчення навчального року: проведення підсумкових контрольних робіт, ДПА в 4 і 9 класах, організації екскурсій і практики, підготовка до ЗНО учнів 11 класу.	Серпень – вересень Протягом навчального року 15.12.18 р., 15.05.19 р. Протягом навчального року квітень – травень 2019 р. Травень 2019 р.	Заступник директора з НВР	
4.	Проводити співбесіди з творчими групами по підготовці до проведення педагогічних рад.	Листопад – травень	Заступник директора з НВР	
5.	Організувати проведення вчителями відкритих уроків, предметних тижнів з послідовним обговоренням на МО.	Протягом року	ЗД НВР керівники МО	
6.				

Циклограма методичної роботи
Лошкарівської ЗОШ І – ІІІ ступенів
на 2018 – 2019 н.р.

№	Форма роботи	М І С Я Ц І										
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1.	Перевірка ділової документації: Особові справи учнів											
			+								+	+
	Класні журнали		+			+			+		+	+
2.	Засідання педагогічної ради	+		+			+		+			+
3.	Методичні оперативки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	Інструктивно-методичні наради	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5.	Методичні консультації	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6.	Творчі звіти							+	+			
7.	Предметні тижні		+	+	+	+		+	+	+	+	
8.	Вивчення стану викладання окремих дисциплін, рівня навичок знань, умінь /відвідування уроків/		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
9.	Засідання м/о	+			+		+		+			+
10	Самоосвіта		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
11	Курсова перепідготовка											
12	Засідання атестаційної комісії		+	+				+	+			
13	Перевірка поурочних планів			+	+	+	+	+	+	+	+	

Зміст

1. Адреса школи	с. 2
2. Педагогічна характеристика (схема)	с. 4
3. Якісний склад вчителів (діаграма)	с. 5
4. Модель взаємодії адміністрації школи та методичних підрозділів.....	с. 6
5. Аналіз методичної роботи.....	с. 7 - 22
6. Основні завдання методичної роботи в школі	с. 23
7. Форма організації методичної роботи з учителями школи (схема).....	с. 24
8. Наказ «Про організацію методичної роботи...»	
9. Розподіл обов'язків між адміністрацією школи щодо організації і здійснення методичної роботи.....	с. 25
<u>Колективні форми методичної роботи.</u>	с. 26 – 36
10. Структура організації методичної роботи (схема)	с. 27
11. Тематика педагогічних рад	с. 28 - 29
12. Творча група	с. 30-31
13. Методичні об'єднання	с. 32 – 34
14. Тематика інструктивно – методичних оперативок.....	с. 35 – 36
<u>Індивідуальні форми роботи</u>	с. 37 – 51
15. Підвищення науково – методичного рівня педпрацівників (схема). ...	с. 38
16. Самоосвіта. Алгоритм складання плану самоосвіти.....	с. 39
17. Підвищення фахового і методичного рівня	с. 40—42
18. Стажування і наставництво	с. 43
19. Робота з молодими спеціалістами.....	с. 44-45
20. Індивідуальні методичні консультації.....	с. 46
21. Атестація	с. 47
22. Графік проходження курсів	с. 48
23. Перспективний графік проходження атестації.....	с. 49
24. План заходів з організації атестації	с. 50 – 51
<u>Групові форми методичної роботи</u>	с. 52 - 54
25. Групові та індивідуальні форми роботи з кадрами	с. 53
26. Циклограма методичної роботи	с. 54
27. Зміст	с. 55